

Установа "Градски центар за социјално предузетништво Београда"  
Трг Николе Пашића бр.8, Београд

## **КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**Јавна набавка број: 1/17**  
**- поступак јавне набавке мале вредности -**

**ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА НА ТЕКУЋЕМ  
ОДРЖАВАЊУ ПРОСТОРА  
ГРАДСКОГ ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНО  
ПРЕДУЗЕТНИШТВО БЕОГРАДА  
у ул. Устаничка бр. 64/1**

**Фебруар, 2017. године**

## **УСТАНОВА „ГРАДСКИ ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНО ПРАДУЗЕТНИШТВО БЕОГРАДА"**

На основу члана 39 и члана 61. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС" бр. 124/12, 14/15 и 68/15 - у даљем тексту: Закон) и члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова ("Сл. гласник РС" бр. 86/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број (01-01/2017) од 19.01.2017. године, Решења о образовању Комисије за јавну набавку број 01-09-00/2017 од 19.01.2017. године, за јавну набавку број 1/17, припремљена је:

### **КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

у поступку за јавну набавку мале вредности – Извођење радова на текућем одржавању простора Градског центра за социјално предузетништво у ул. Устаничка бр. 64/1  
јавна набавка број 1/17

<b>Садржина Конкурсне документације</b>	<b>Страна</b>
Општи подаци о јавној набавци	3/63
Опис предмета јавне набавке	3/63
Услови за учешће у поступку јавне набавке прописане чланом 75.ЗЈН	5/63
Услови за учешће у поступку јавне набавке прописане чланом 76.ЗЈН	5/63
Докази о испуњености услова из члана 75.и 76. ЗЈН	6/63
Упутство понуђачима како да сачине понуду	7/63
Упутство како се доказује испуњеност услова из члана 75. ЗЈН у поступку јавне набавке мале вредности	17/63
Изјава о испуњавању услова из члана 75. ЗЈН у поступку јавне набавке мале вредности	18/63
Изјава о испуњавању услова из члана 75. ЗЈН у поступку јавне набавке мале вредности (за подизвођача)	19/63
Изјава понуђача о испуњености додатних услова	20/63
Изјава о независној понуди	21/63

Изјава понуђача о поштовању обавеза из члана 75 став 2. ЗЈН	22/63
Изјава понуђача о достављању средстава финансијског обезбеђења	23/63
Изјава понуђача о достављању полисе осигурања	24/63
Образац структуре цена	25/63
Понуда, попуњена, оверена и потписана	47/63
Трошкови припреме понуде	51/63
Модел уговора	52/63

## **ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

### **ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ**

Назив, адреса и интернет страница наручиоца: Установа "Градски центар за социјално предузетништво Београда, Трг Николе Пашића бр. 8, Београд, ПИБ: 107985253 МБ: 17845829, шифра делатности: 88.99 Остала непоменута заштита без смештаја, [www.gradskicentar.rs](http://www.gradskicentar.rs).

Врста наручиоца: индиректни корисник буџетских средстава

### **ВРСТА ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ И ПРИМЕНА ДРУГИХ ЗАКОНА**

**Врста поступка:** Јавна набавка мале вредности.

Редни број ЈН: 1/2017

### **ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

Предмета јавне набавке 1/17 су радови – Извођење радова на текућем одржавању простора Градског центра за социјално предузетништво у ул. Устаничка бр. 64/І

## **Опис предмета јавне набавке**

Шифра и назив из општег речника набавки:

45330000-9 - водоинсталатерски и санитарни радови

45400000- 1 - завршни грађевински радови

45311000-0 - Радови на постављању електричних инсталација и електро-монтажни радови

Предвиђено је да се Градски центар за социјално предузетништво Београда, Трг Николе Пашића број 8, Београд, у току 2017. године измести на нову локацију, те је у складу са тим потребно извршити адаптацију простора на адреси Устаничка 64/І спрат.

У складу са израђеним предмером и предрачуном радова за пословни простор у улици Устаничка 64/1 спрат, неопходно је извршити праметне радове како би функционисање Градског центра за социјално предузетништво Београда било омогућено. Неопходно је простор прилагодити и корисницима ове установе, имајући у виду да су циљне групе корисника центра особе са великим потешкоћама у запошљавању, маргинализоване и социјално угрожене категорије становништва на територији Београда.

## **ЦИЉ ПОСТУПКА**

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

## **ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ**

Додатне информације можете добити, сваког радног дана од 9.00 – 15.00 часова, путем електронске поште, на е mail- [socijalnopreduzetnistvo@gradskicentar.rs](mailto:socijalnopreduzetnistvo@gradskicentar.rs). Контакт особе: Ранко Капларски.

## **ЈЕЗИК ПОНУДЕ**

Понуда и остала документација која се односи на понуду морају бити на српском језику.

## **ОБАВЕЗНА САДРЖИНА ПОНУДЕ**

Понуђачи достављају понуде у складу са конкурсном документацијом и захтеваним условима Наручиоца.

- 
- ИЗЈАВА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗЈН У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ (попуњен, потписан и печатом оверен),
- ИЗЈАВА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗЈН У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ (ЗА ПОДИЗВОЂАЧА) уколико понуђач делимично извршење набавке поверава подизвођачу (попуњен, потписан и печатом оверен),
- КОПИЈА ЈЕДНЕ ОД ЛИЦЕНЦИ ИКС:
  - 410 - Одговорни извођач радова грађевинских конструкција и грађевинско - занатских радова на објектима високоградње, нискоградње и хидроградње или
  - 411 - Одговорни извођач радова грађевинских конструкција и грађевинско - занатских радова на објектима високоградње или
  - 413 - Одговорни извођач радова грађевинских конструкција и грађевинско-занатских радова на објектима хидроградње или
  - 414 - Одговорни извођач радова хидротехничких објеката и инсталација водовода и канализације или
  - 800 - Одговорни извођач грађевинских радова на објектима високоградње

и

- 450 - Одговорни извођач радова електроенергетских инсталација ниског и средњег напона или
- 453 - Одговорни извођач радова телекомуникационих мрежа и система
- Доказ о радном ангажовању лица са лиценцом
- ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ (попуњен, потписан и печатом оверен),
- СТРУКТУРА ЦЕНА (попуњен, потписан и печатом оверен),
- ПОНУДА (попуњен, потписан и печатом оверен),
- СПОРАЗУМ О ЗАЈЕДНИЧКОМ ИЗВРШЕЊУ НАБАВКЕ (достављају само понуђачи који подносе заједничку понуду)
- МОДЕЛ УГОВОРА (попуњен, потписан и печатом оверен)

Уколико понуђач као саставни део понуде достави попуњен, потписан од стране овлашћеног лица понуђача и печатом оверен Образац трошкова припреме понуда, сматраће се да је понуђач доставио Захтев за накнаду трошкова.

***УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ПРОПИСАНИ  
ЧЛАНОМ 75. ЗЈН КОЈЕ  
ПОНУЂАЧ МОРА ДА ИСПУНИ***

Право на учешће у поступку јавне набавке има понуђач ако испуњава:

**Обавезне услове из члана 75. ЗЈН:**

- 1) да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;

***УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ПРОПИСАНИ  
ЧЛАНОМ 76. ЗЈН КОЈЕ  
ПОНУЂАЧ МОРА ДА ИСПУНИ***

- А) Финансијског капацитета - да у последњих 6 месеци који претходе месецу у коме је објављен позив за подношење понуда није био у блокади;
- Б) Кадровског капацитета - да располаже кадровским капацитетом, што подразумева да има најмање 2 (два) радно ангажована лица, и то:

- - 1 (једно) лице одговоран извођач радова који поседује личну лиценцу врсте 410 - Одговорни извођач радова грађевинских конструкција и грађевинско - занатских радова на објектима високоградње, нискоградње и хидроградње или
  - 411 - Одговорни извођач радова грађевинских конструкција и грађевинско - занатских радова на објектима високоградње или
  - 413 - Одговорни извођач радова грађевинских конструкција и грађевинско-занатских радова на објектима хидроградње или
  - 414 - Одговорни извођач радова хидротехничких објеката и инсталација водовода и канализације или
  - 800 - Одговорни извођач грађевинских радова на објектима високоградње
- и
- 1 (једно) лице одговоран извођач радова који поседује личну лиценцу врсте 450 - Одговорни извођач радова електроенергетских инсталација ниског и средњег напона или 453 - Одговорни извођач радова телекомуникационих мрежа и система

Препоручује се да потенцијални понуђачи, пре израде и достављања понуда, изврше обилазак предметног простора у ул. Устаничка бр. 64/1 Наручилац ће заинтересованом лицу, односно овлашћеном представнику заинтересованог лица, омогућити непосредни увид у објекат, по претходној најави на тел. 011/3342337

### ***ДОКАЗИ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗЈН:***

У складу са чланом 77. став 4. ЗЈН, испуњеност обавезних услова из члана 75. ЗЈН се доказује на следећи начин:

- 1) Достављањем обрасца ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА из члана 75. ЗЈН у поступку јавне набавке мале вредности - за понуђача;
- 2) Достављањем обрасца ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА из члана 75. ЗЈН у поступку јавне набавке мале вредности - за подизвођача.

Понуђач је дужан да без одлагања, писмено обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Испуњеност услова из чл. 76. ЗЈН се доказује:

**за радно ангажована лица са лиценцом:**

- Копије важеће лиценце и
- Потврда Инжењерске коморе Србије да је приложена лиценца важећа

**за сва радно ангажована лица са лиценцом:**

- копије уговора о радном ангажовању (уговор о раду, уговор о привременим и повременим пословима и слично).

**ОБАВЕШТЕЊЕ ПОНУЂАЧИМА О ОБАВЕЗИ ПРОПИСАНОЈ  
ЧЛАНОМ 75. СТАВ 2. ЗЈН**

Понуђачи су дужни да у понуди изричито наведу:

- 1) да су поштовали обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштите животне средине,
- 2) да понуђач гарантује да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

**СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА**

Поред услова из члана 75. и 76. ЗЈН, понуђач је дужан да:

- За озбиљност понуде неопходно је приликом предаје документације доставити, на име гаранције за озбиљност понуде - оригинал сопствену бланко меницу, прописно потписану и оверену, са копијом депо картона, копијом ОП обрасца, оригинал овлашћењем за попуну менице и потврдом о регистрацији менице (листинг са сајта НБС), насловљену на Градски центар за социјално предузетништво Београда, у износу 2% од вредности уговора без ПДВ-а, са клаузулом „без протеста“, са роком важности 90 дана од дана јавног отварања понуда, односно до истека рока важности понуде.

**УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ**

**ИЗРАДА ПОНУДЕ**

Понуде морају бити у целини припремљене у складу са Законом о јавним набавкама ("Сл. гласник РС" број 124/2012,14/2015 и 68/2015), позивом за подношење понуда и конкурсном документацијом.

Понуђач треба да достави понуду у писаном облику.

Понуђач може поднети само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

Понуду треба поднети на обрасцима садржаним у конкурсној документацији.

Обрасце дате у конкурсној документацији, односно податке који морају да буду њихов саставни део, понуђачи попуњавају читко, а овлашћено лице понуђача исте потписује и печатом оверава.

Потписивањем понуде Понуђач се изјашњава да је у потпуности разумео и прихватио све услове из конкурсне документације.

Евентуалне грешке, настале приликом попуњавања образаца из конкурсне документације и исправљане коректором или рукописом, морају се оверити печатом и потписом одговорног лица.

## НАЧИН И РОК ДОСТАВЕ ПОНУДА

Понуђач подноси понуду у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара, непосредно или путем поште на адресу Наручиоца: Установа "Градски центар за социјално предузетништво Београда, Трг Николе Пашића бр.8, Београд, са знаком: : **"Понуда за јавну набавку Текуће поправке и одржавање зграда и објеката, ЈН бр. 1/17 - НЕ ОТВАРАТИ"**

На полеђини коверте (пошилке) треба навести назив и адресу понуђача.

Понуда се сматра благовременом ако је Наручилац исту примио у року од 10 дана од дана објављивања позива за понуду, без обзира на начин достављања, у време назначеном у позиву за подношење понуда.

Неблаговременом понудом ће се сматрати она понуда коју је Наручилац примио након истека рока за подношење понуда.

Неблаговремене понуде комисија за јавну набавку Наручиоца ће, по окончању поступка отварања понуда, вратити неотворене понуђачу са знаком да су поднете неблаговремено.

## ОТВАРАЊЕ ПОНУДА

Отварање понуда ће се обавити јавно, по истеку рока за подношење понуда, у време назначеном у позиву за подношење понуда.

Отварање понуда је јавно и може присуствовати свако заинтересовано лице. У поступку отварања понуда активно могу учествовати само овлашћени представници понуђача.

Представник понуђача дужан је да достави уредно оверено овлашћење за учествовање у отварању понуда.



## ИЗМЕНА, ДОПУНА И ОПОЗИВ ПОНУДЕ

У складу са чланом 87. став 6. ЗЈН, понуђач може у року за подношење понуде да допуни, измени или опозове своју понуду. Измена, допуна или повлачење понуде је пуноважно ако Наручилац прими допуну понуде, измењену понуду или обавештење о опозиву понуде пре истека рока за подношење понуда.

Измена, допуна или опозив понуде се врши на начин одређен за подношење понуде.

Понуда се не може допунити, изменити или опозвати након истека рока за подношење понуда.

## ОБЈАШЊЕЊА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Све додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде заинтересована лица могу тражити у писаном облику и то најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуда.

Сва комуникација у поступку јавне набавке врши се на начин одређен чланом 20. ЗЈН.

Наручилац ће у року од три дана од дана пријема захтева одговор објавити на Порталу УЈН и на својој интернет страници [www.gradskicentar.rs](http://www.gradskicentar.rs).

Питања треба упутити на адресу Установе "Градски центар за социјално предузетништво Београда", Трг Николе Пашића бр.8, Београд, са назнаком: "За комисију - **"Понуда за јавну набавку Текуће поправке и одржавање зграда и објеката, ЈН бр. 1/17"**, или послати електронском поштом на Е-mail адресу: [socijalnopreduzetnistvo@gradskicentar.rs](mailto:socijalnopreduzetnistvo@gradskicentar.rs)

Тражење додатних информација и појашњења телефоном, у вези са конкурсном документацијом и припремом понуде, није дозвољено.

## ИЗМЕНА И ДОПУНА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

У било ком моменту, пре крајњег рока за подношење понуда Наручилац може било на сопствену иницијативу, или као одговор на питање тражен од стране заинтересованог лица, да измени или да допуни конкурсну документацију.

Тако формулисане измене или допуне, ће бити објављене на Порталу Управе за јавне набавке и интернет страници Наручиоца. Наручилац ће, уколико наступе услови из члана 63. став 5. Закона о јавним набавкама, продужити рок за подношење понуда и објавити обавештење о продужењу рока за подношење понуда на Порталу Управе за јавне набавке и интернет страници наручиоца.

У случају продужења рока за отварање понуда сва права и обавезе Наручиоца и понуђача које су подлегале претходном крајњем року за подношење понуда, ће подлегати том продуженом крајњем року за подношење понуда.

## ЦЕНА

Понуђач је дужан да у обрасцу понуде наведе **Укупну понуђену цену (збир појединачних износа)** у динарима без ПДВ-а.

У обрасцу структуре цене понуђач треба да упише цене по свим траженим позицијама.

**Укупна понуђена цена (збир појединачних износа)** у динарима без ПДВ-а наведена у Обрасцу понуде, мора бити једнака укупној вредности без ПДВ-а наведеној у Обрасцу структуре цена.

У понуђену цену понуђач мора укључити све зависне трошкове.

Понуђене јединичне цене су фиксне и не могу се мењати.

Наручилац може да одбије понуду због неуобичајено ниске цене.

Неуобичајено ниска цена у смислу ЗЈН је понуђена цена која значајно одступа у односу на тржишно упоредиву цену и изазива сумњу у могућност извршења јавне набавке у складу са понуђеним условима.

Ако Наручилац оцени да понуда садржи неуобичајено ниску цену захтеваће од понуђача детаљно образложење свих њених саставних делова које сматра меродавним, у свему према члану 92. ЗЈН.

#### МЕСТО и РОК ИЗВРШЕЊА РАДОВА

Понуђач ће радове изводити у пословном простору, ул. Устаничка бр.64/1.

Рок за извршење радова је највише 30 (тридесет) дана од дана увођења понуђача у посао.

Понуђач је дужан да за изведене радове да гарантни рок у трајању од најмање од 24 месеца од дана извршене примопредаје радова.

#### РОК И НАЧИН ПЛАЋАЊА

Плаћање ће се извршити након извршене примопредаје изведених радова, потписивања записника о квалитативном и квантитативном пријему радова, испостављању окончане ситуације, грађевинског дневника и грађевинске књиге, у року од 45 дана од дана пријема рачуна, на текући рачун понуђача назначеном на рачуну.

#### КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ

Одлука о избору најповољније понуде у овој јавној набавци биће донета применом критеријума **"најнижа понуђена цена"**.

Уколико две или више понуда имају идентичне понуђене цене, као најповољнија ће бити изабрана понуда понуђача који наведе краћи рок извршења радова.

#### ВАЖНОСТ ПОНУДЕ

Понуђач је дужан да у обрасцу понуде наведе рок важења понуде.

Понуда мора да важи најмање 90 дана од дана отварања понуде. У случају да понуђач наведе краћи рок важења понуде, таква понуда ће бити одбијена.

У случају да понуђач непрецизно одреди рок важења понуде (нпр: око, оквирно, од-до и сл.) иста ће се сматрати неприхватљивом.

### ТРОШКОВИ ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ

Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припреме понуде.

Трошкове припремања и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

У случају обуставе поступка јавне набавке из разлога који су на страни Наручиоца, Наручилац ће понуђачу надокнадити трошкове, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди, у складу са Чл.88. став 3. ЗЈН.

**Уколико понуђач као саставни део понуде достави попуњен, потписан од стране овлашћеног лица понуђача и печатом оверен Образац трошкова припреме понуде, сматраће се да је понуђач доставио Захтев за накнаду трошкова.**

### ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује као подизвођач код другог понуђача.

Подизвођач мора испуњавати услове наведене у Упутству како се доказује испуњеност услова из чл. 75. ЗЈН.

Понуђач је дужан да у Обрасцу понуде наведе да ли ће извршење предметне набавке делимично поверити подизвођачу и дужан је да у Обрасцу понуде наведе све тражене податке за подизвођача, као и проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, који не може бити већи од 50%, и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача. У том случају, дужан је да за подизвођача достави од стране понуђача и подизвођача попуњену, потписану и печатом оверену Изјаву о испуњавању услова из чл.75. ЗЈН у поступку ЈНМВ-(за подизвођача).

Све остале обрасце у понуди и уговор са Наручиоцем, без обзира на број подизвођача, попуњава, печатом оверава и потписује понуђач. Понуђач у потпуности одговара за извршење уговореног посла Наручиоцу, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да Наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Испоручилац не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном Наручилац ће реализовати средства обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора Наручилац претрпео знатну штету.

Испоручилац може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност Наручиоца.

## ПОДНОШЕЊЕ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ

Понуду може поднети и група понуђача.

Понуђач који је понуду поднео самостално не може истовремено учествовати у заједничкој понуди, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

Уколико понуду подноси група понуђача, у Обрасцу понуде навести све учеснике у заједничкој понуди.

Сваки учесник у заједничкој понуди мора испуњавати обавезне услове из члана 75. став 1. (тачке 1.2.4.5.) ЗЈН.

У складу са чланом 81. став 4. ЗЈН, саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење набавке.

Споразум о заједничком извршењу обавезно садржи податке о:

- 1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- 2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Понуђачи који подnose заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.

## ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ ОД СТРАНЕ ЗАДРУГЕ

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име; а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име, за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са Законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара, за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

## ВАРИЈАНТНА ПОНУДА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

## СТРУЧНА ОЦЕНА ПОНУДА

Након спроведеног поступка отварања понуда, биће вредноване само понуде које су предате благовремено и које у потпуности испуњавају све захтеве из конкурсне документације, тј. понуде које су одговарајуће и прихватљиве.

Неодговарајуће понуде се неће даље разматрати већ ће бити одбијене.

- 1) Благовремена понуда је понуда која је примљена од стране Наручиоца у року одређеном у позиву за подношење понуда.
- 2) Одговарајућа понуда је понуда која је благовремена и за коју је утврђено да потпуно испуњава све услове из техничке спецификације.
- 3) Прихватљива понуда је понуда која је благовремена, коју Наручилац није одбио због битних недостатака, која је одговарајућа, која не ограничава, нити условљава права Наручиоца или обавезе понуђача и која не прелази износ процењене вредности јавне набавке.

### ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА, КОНТРОЛА И ДОПУШТЕНЕ ИСПРАВКЕ

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може и да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача.

Захтев за објашњење и одговор на овај захтев биће у писаној форми и њиме се не сме тражити, нудити или дозволити промене у понуди.

Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда која је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом, односно прихватљивом, осим ако другачије не произилази из природе поступка јавне набавке.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

### НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда у поступку јавне набавке:

- поступао супротно забрани из чл.23. и 25. ЗЈН;
- учинио повреду конкуренције;
- доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
- одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет јавне набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда.

Докази који представљају негативну референцу наведени су у члану 82. став 3. ЗЈН.

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из члана 82. став 3. тачка 1. ЗЈН који се односи на поступак или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврстан.

### ОБАВЕШТАВАЊЕ ПОНУЂАЧА О РЕЗУЛТАТИМА ПОСТУПКА

Рок у коме ће Наручилац донети Одлуку у вези са овом јавном набавком је 10 (десет) дана од дана јавног отварања понуда.

Наручилац ће Одлуку о додели уговора објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници у року од 3 (три) дана од дана доношења.

### ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

Наручилац ће закључити уговор о јавној набавци са понуђачем којем је додељен уговор у року од 3 (три) дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. ЗЈН.

У складу са чланом 112. став 2. тачка 5. ЗЈН, уколико је поднета само једна понуда, Наручилац може закључити уговор и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права.

Наручилац ће изабраног понуђача благовремено обавестити о настанку законских услова за потписивање уговора (одмах по настанку услова, односно по протеклу рока за подношење захтева за заштиту права) и позвати га да приступи закључењу уговора.

У случају одустајања или неодрживања позиву за закључење уговора, Наручилац има право да закључи уговор о набавци са понуђачем који је следећи на утврђеној ранг листи.

### **Разлози због којих се може одустати од доделе уговора:**

- Наручилац задржава право да обустави поступак у складу са чланом 109. ЗЈН.
- Наручилац може да обустави поступак јавне набавке из објективних и доказивих разлога који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча, односно услед којих је престала потреба Наручиоца за предметном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године, односно у наредних шест месеци.

### СРЕДСТВА ОБЕЗБЕЂЕЊА ПЛАЋАЊА

Средства финансијског обезбеђења које доставља изабрани понуђач приликом закључења уговора:

- За обезбеђење испуњења уговорних обавеза, приликом потписивања уговора, на име гаранције за добро извршење посла - оригинал сопствену бланко меницу, прописно потписану и оверену, са копијом депо картона, копијом ОП обрасца, оригинал овлашћењем за попуну менице и потврдом о регистрацији менице

(листинг са сајта НБС), насловљену на Градски центар за социјално предузетништво Београда, у износу 10% од вредности уговора без ПДВ-а, са клаузулом „без протеста“, са роком важности 30 дана дуже од уговореног рока за коначно извршење посла;

- За отклањање грешака у гарантном року уз рачун, на име гаранције за отклањање грешака у гарантном року - оригинал сопствену бланко меницу, прописно потписану и оверену, са копијом депо картона, копијом ОП обрасца, оригинал овлашћењем за попуњу менице и потврдом о регистрацији менице (листинг са сајта НБС), насловљену на Градски центар за социјално предузетништво Београда, у износу 5% од вредности уговора без ПДВ-а, са клаузулом „без протеста“, са роком важности 5 дана дуже од гарантног рока који је одређен за исправан рад.

Уз менице изабрани понуђач је дужан да достави и следећа документа:

- прописно сачињена, потписана и оверена овлашћења Наручиоцу за попуњавање и подношење одговарајуће менице надлежној банци у циљу наплате (менично овлашћење),
- фотокопију Картона депонованих потписа,
- фотокопију ОП обрасца
- фотокопију оверених захтева за регистрацију меница од стране пословне банке.

Гарантни рок за изведене радове износи 24 месеца, рачунајући од дана извршене примопредаје радова. За уграђену опрему и уређаје важи гарантни рок у складу са условима произвођача, који тече од дана извршене примопредаје радова Наручиоцу

### ПОВЕРЉИВОСТ ПОДАТАКА

Подаци које понуђач оправдано означи као поверљиве биће коришћени само за намену позива и неће бити доступни ником изван круга лица која буду укључена у поступак јавне набавке. Ови подаци неће бити објављени приликом отварања понуда, нити у наставку поступка или касније.

Као поверљива, понуђач може означити документа која садрже личне податке, а која не садрже ни један јавни регистар или која на други начин нису доступна, као и пословне податке који су прописима или интерним актима понуђача означени као поверљиви.

Наручилац ће као поверљива третирати она документа која у десном горњем углу, великим словима имају исписану реч **ПОВЕРЉИВО**.

Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на горе наведени начин.

Ако се као поверљиви означе подаци који не одговарају горе наведеним условима, Наручилац ће позвати понуђача да уклони ознаку поверљивости. Понуђач ће то учинити тако што ће његов представник изнад ознаке поверљивости написати "ОПОЗИВ", уписати датум, време и потписати се.

Ако понуђач у року који одреди Наручилац не опозове поверљивост документа, Наручилац ће третирати ову понуду као понуду без поверљивих података.

Неће се сматрати поверљивим цена и остали подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

Наручилац ће чувати као пословну тајну имена понуђача, као и поднете понуде, до истека рока предвиђеног за отварање понуда.

## ЗАШТИТА ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може поднети понуђач, односно заинтересовано лице које има интерес за доделу уговора и који би могао да претрпи штету због поступања наручиоца, у складу са одредбама 148. до 159. ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје Наручиоцу.

О поднетом Захтеву за заштиту права Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници, најкасније у року од два дана од пријема захтева за заштиту права.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања.

После доношења одлуке о додели уговора или одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана пријема одлуке.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње Наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Уговор о јавној набавци не може бити закључен пре истека рока за подношење Захтева за заштиту права из члана 149. ЗЈН.

Захтев за заштиту права задржава даље активности Наручиоца у поступку јавне набавке до доношења одлуке о поднетом Захтеву за заштиту права, осим ако Ре публичка комисија на предлог Наручиоца не одлучи другачије.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на рачун буџета Републике Србије број: 840-742221843-57 уплати таксу у износу од =60.000,00 динара.

Шифра плаћања: 253; модул: 97; Позив на број: 1/17; Сврха: Републичка административна таксаса назнаком набавке на коју се односи; Корисник: Буџет Републике Србије,

За све што није посебно прецизирано овом конкурсном документацијом важи Закон о јавним набавкама ("Службени гласник РС", број 124/2012,14/2015 и 68/2015).



## УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ИЗ ЧЛ.75. ЗЈН

<b>УСЛОВИ ИЗ ЧЛ. 75. ЗЈН</b>		
<b>За понуђача</b>	<b>За подизвођача</b> (уколико понуђач делимично извршење набавке поверава подизвођачу)	<b>За носиоца посла групе понуђача и све учеснике у заједничкој понуди</b> (уколико понуду подноси група понуђача)
<p>1. Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар</p> <p>2. Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре</p> <p>3. Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији</p> <p>4. Да су при састављању своје понуде поштовали обавезе које произилазе из важећих прописа заштите на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.</p> <p>ДОКАЗ: Попуњен, потписан и печатом оверен Образац изјаве о испуњавању услова из чл. 75. ЗЈН у поступку јавне набавке мале вредности (у складу са чл.77. став4. ЗЈН ("Сл. гласник РС" број 124/2012,68/2015)</p> <p>НАПОМЕНА: Понуђач који подноси понуду самостално или са подизвођачем мора испуњавати услове под редним бројевима 1,2,3,4.</p>	<p>1. Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар</p> <p>2. Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре</p> <p>3. Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији</p> <p>ДОКАЗ: Попуњен, потписан и печатом оверен Образац изјаве о испуњавању услова из чл. 75. ЗЈН у поступку јавне набавке мале вредности (за подизвођаче), (у складу са чл.77. став4. ЗЈН ("Сл. гласник РС" број 124/2012, 68/2015)</p> <p>НАПОМЕНА: Подизвођач мора испуњавати услове под редним бројевима 1,2,3.</p>	<p>1. Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар</p> <p>2. Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре</p> <p>3. Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији</p> <p>4. Да су при састављању своје понуде поштовали обавезе које произилазе из важећих прописа заштите на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.</p> <p>ДОКАЗ: Попуњен, потписан и печатом оверен Образац изјаве о испуњавању услова из чл. 75. ЗЈН у поступку јавне набавке мале вредности (у складу са чл.77. став4. ЗЈН ("Сл. гласник РС" број 124/2012, 68/2015)</p> <p>НАПОМЕНА: Сваки од учесника у заједничкој понуди мора испуњавати услове под редним бројевима 1,2,3,4.</p>

**ИЗЈАВА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗЈН У ПОСТУПКУ  
ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. ЗЈН ("Сл. гласник РС" број 124/2012,14/2015 и 68/2015), под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Понуђач \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_

Адреса: \_\_\_\_\_, Матични број: \_\_\_\_\_

ПИБ: \_\_\_\_\_, Овлашћено лице: \_\_\_\_\_

Број рачуна: \_\_\_\_\_ Телефон/факс: \_\_\_\_\_

Особа за контакт: \_\_\_\_\_ Е-mail: \_\_\_\_\_

испуњава све услове утврђене конкурсном документацијом за ЈНМВ 1/2017 и то да:

- 1) је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;

Напомена: У случају заједничке понуде, сваки понуђач учесник у заједничкој понуди мора испуњавати услове под редним бројевима 1,2 и 3.

Датум:

Потпис овлашћеног лица понуђача

М.П.

Напомене: Уколико понуду подноси група понуђача, овај образац потписује и печатом оверава понуђач који је одређен као носилац посла групе понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, образац изјаве копирати у довољном броју примерака и попунити за сваког члана групе понуђача ( као и за носиоца посла групе понуђача).

**ИЗЈАВА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗЈН У ПОСТУПКУ  
ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ  
(ЗА ПОДИЗВОЂАЧА)**

У складу са чланом 77. став 4. ЗЈН ("Сл. гласник РС" број 124/2012,14/2015 и 68/2015), под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, као заступници понуђача и подизвођача, дајемо следећу

**ИЗЈАВУ**

Подизвођач \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_

Адреса: \_\_\_\_\_, Матични број: \_\_\_\_\_

ПИБ: \_\_\_\_\_, Овлашћено лице: \_\_\_\_\_

Број рачуна: \_\_\_\_\_ Телефон/факс: \_\_\_\_\_

Особа за контакт: \_\_\_\_\_ Е-mail: \_\_\_\_\_

испуњава све обавезне услове утврђене конкурсном документацијом за ЈНМВ 1/2017 и то:

- 1) регистрован је код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) измирио је доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;

Датум:

\_\_\_\_\_

М.П.

Потпис овлашћеног лица понуђача

\_\_\_\_\_

Датум:

\_\_\_\_\_

М.П.

Потпис овлашћеног лица подизвођача

\_\_\_\_\_

Напомена: Уколико понуђач делимично извршење набавке поверава подизвођачу, дужан је да за подизвођача достави од стране и понуђача и подизвођача попуњен, потписан и печатима оверен овај образац Изјаве (уколико понуђач наступа са више подизвођача, овај образац изјаве фотокопирати за сваког понуђача)

## ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ДОДАТНИХ УСЛОВА

### ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ДОДАТНИХ УСЛОВА

Овом изјавом, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да испуњавам додатне услове за учешће у поступку јавне набавке мале вредности, број 1/17 - Текуће поправке и одржавање зграда и објеката:

А) Финансијског капацитета - да у последњих 6 месеци који претходе месецу у коме је објављен позив за подношење понуда нисам био у блокади;

Б) Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да за ЈН 1/17 - Извођење радова на текућем (редовном) одржавању пословног простора у Београду, ул. Устаничка 64, имам радно ангажована лица у траженом броју и одговарајуће квалификационе структуре, и то:

1 (једно) лице које поседују личну лиценцу врсте 410 - Одговорни извођач радова грађевинских конструкција и грађевинско - занатских радова на објектима високоградње, нискоградње и хидроградње или 411 - Одговорни извођач радова грађевинских конструкција и грађевинско - занатских радова на објектима високоградње или 413 - Одговорни извођач радова грађевинских конструкција и грађевинско-занатских радова на објектима хидроградње или 414 - Одговорни извођач радова хидротехничких објеката и инсталација водовода и канализације или 800 - Одговорни извођач грађевинских радова на објектима високоградње

и

1 (једно) лице које поседују личну лиценцу врсте 450 - Одговорни извођач радова електроенергетских инсталација ниског и средњег напона или 453 - Одговорни извођач радова телекомуникационих мрежа и система

МП

*Потпис овлашћеног лица понуђача*

#### Напомена:

уз образац понуђач за сва радно ангажована лица доставља копије уговора о радном ангажовању, а за одговорне извођаче радова, носиоца личне лиценце бр. 410 или 411 и 450, уз уговор и лиценцу и потврду Инжењерске коморе Бије да је приложена лиценца важећа;

Уколико понуду подноси група понуђача изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача групе понуђача и оверена печатом, што значи да задати услов о кадровском капацитету понуђача чланови групе понуђача испуњавају заједно;

\* у случају наступаса подизвођачем/има, понуђач је дужан да сам испуни задати услов о кадровском капацитету понуђача.

## ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. и 61. став 4. тачка 9. ЗЈН ("Сл. гласник РС" број 124/2012, 14/2015 и 68/2015), под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача дајем следећу

## ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА

Изјављујемо да понуду број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2017. године, припремљену на основу позива за достављање понуда у предмету јавне набавке **РАДОВИ** - Извођење радова на текућем одржавању простора Градског центра за социјално предузетништво у ул. Устаничка бр. 64/І, **редни број ЈН: 1/17**

**ПОДНОСИМО НЕЗАВИСНО, БЕЗ ДОГОВОРА СА ДРУГИМ ПОНУЂАЧИМА ИЛИ ЗАИНТЕРЕСОВАНИМ ЛИЦИМА.**

Датум:

Потпис овлашћеног лица понуђача:

\_\_\_\_\_

М.П.

\_\_\_\_\_

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 2.  
ЗАКОНА**

Понуђач \_\_\_\_\_ изјављује под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да је приликом састављања понуде за јавну набавку мале вредности, број 1/17 - Текуће поправке и одржавање зграда и објеката, поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантујем да сам ималац права интелектуалне својине.

*Потпис овлашћеног лица понуђача*

*МП*

*\* У случају заједничке понуде, образац потписују и оверавају сви чланови групе понуђача.*

## ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ДОСТАВЉАЊУ СРЕДСТАВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да ћу уколико моја понуда буде изабрана као најповољнија, Наручиоцу доставити следећа средства финансијског обезбеђења:

- За обезбеђење испуњења уговорних обавеза, приликом потписивања уговора, на име гаранције за добро извршење посла - оригинал сопствену бланко меницу, прописно потписану и оверену, са копијом депо картона, копијом ОП обрасца, оригинал овлашћењем за попуну менице и потврдом о регистрацији менице (листинг са сајта НБС), насловљену на Градски центар за социјално прдузетништво Београда, Трг Николе Пашића број 8, Београд, у износу 10% од вредности уговора без ПДВ-а, са клаузулом „без протеста“, са роком важности 30 дана дуже од уговореног рока за коначно извршење посла;
- За отклањање грешака у гарантном року уз рачун/окончану ситуацију, на име гаранције за отклањање грешака у гарантном року - оригинал сопствену бланко меницу, прописно потписану и оверену, са копијом депо картона, копијом ОП обрасца, оригинал овлашћењем за попуну менице и потврдом о регистрацији менице (листинг са сајта НБС), насловљену на Град Београд - Градски центар за социјално прдузетништво Београда, Трг Николе Пашића број 8, Београд, у износу 5% од вредности уговора без ПДВ-а, са клаузулом „без протеста“, са роком важности 5 дана дуже од гарантног рока који је одређен за исправан рад.

*Потпис овлашћеног лица понуђача:*

*МП*

\_\_\_\_\_

*\* У случају заједничке понуде, образац потписују и оверавају сви чланови групе понуђача.*

## ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ДОСТАВЉАЊУ ПОЛИСА ОСИГУРАЊА

Изјављујем да ћу уколико моја понуда буде изабрана као најповољнија, да ћу пре увођења у посао Наручиоцу доставити полисе осигурања, са важношћу за цео период извођења радова, и то:

- Полису осигурања објекта у реконструкцији за осигурање радова, материјала и опреме од уобичајених ризика до њихове пуне вредности, у року од 5 (пет) дана од дана закључења уговора, у оригиналу или овереној копији;
- Полису осигурања од одговорности према трећим лицима и стварима, у року од 5 (пет) дана од дана закључења уговора, у оригиналу или овереној копији.

*Потпис овлашћеног лица понуђача:*

*МП* \_\_\_\_\_

*\*У случају заједничке понуде, образац потписују и оверавају, по избору понуђача, или сви чланови групе понуђача, или један од чланова групе у име групе, који у том случају мора бити наведен у споразуму из члана 81. став 4. Закона.*



## ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ ЈН 1/17

У образац структуре понуђене цене који садржи опис радова који су предмет јавне набавке, јединицу мере (колона III) и количину (колона IV), уписују се основни елементи понуђене цене, за сваку описану врсту радова, посебно исказану за материјал, рад и укупно, и то: понуђена цена по јединици мере без ПДВ-а (колоне V-VII), укупан износ понуђене цене без ПДВ-а (колоне VIII-X), укупан износ ПДВ-а и укупно понуђена цена са ПДВ-ом - номинално и словима.

Редни број	Опис радова	Јед. мере	Количина	Јединична цена (без ПДВ-а)			УКУПНО (без ПДВ-а)		
				Материјал	Рад	Свега по јед. мере (V+VI)	Материјал (IVxV)	Рад (IVxVI)	СВЕГА мат. + рад (VIII+IX)
I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X
<p><b>Напомена:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Како је предмер постојећег простора израђен без пројекта адаптације, извођач је дужан да све потребне мере пре извођење радова провери на лицу места.</li> <li>- У цену радова урачунати сав потребан материјал са транспортом и уградњом, употребу радне скеле за позиције где је потребна, као и утовар свог шута са градилишне депоније у камион, превоз до градске депоније удаљене до 15 км</li> </ul>									
A	РАДОВИ НА РУШЕЊУ И ДЕМОНТАЖИ	ЈМ	КОЛ	МАТ	РАД	М+Р	Σ МАТ	Σ РАД	Σ М+Р
1.1	Демонтажа делова оштећеног спуштеног плафона типа "Armstrong". Демонтажа се односи на оштећене и прљаве плоче, као и оштећене конструкције која се не могу дорадити. Датом позицијом предвидети коришћење монтажано-демонтажне скеле. Датом позицијом предвидети и скидање плоча које се могу употребити, то јест препаковати на позицијама где је то неопходно због унифицирања плафона у свакој просторији. Шут прикупити у џакове, изнети до градилишне депоније.								
	Обрачун по м2.	м2	18.00						

1.2	Рушење преградних зидова од опеке дебљине d=7, 12 cm. Датом позицијом обухватити и скидање керамике и малтера у целости, са зидом који се руши. Шут прикупити у цакове, изнети до градилишне депоније.								
	Обрачун по м2.	м2	31.00						
1.3	Ручно обијање керамичких плочица са зидова заједно са малтером до опеке, са чишћењем fuga. На делу где је немогуће обити малтер са зидова, због могућности пуцања опеке, урадити домалтерисање (испуњење рупа), а у циљу припреме подлоге за уградњу керамике "на лепак". Шут прикупити, изнети до градилишне депоније.								
	Обрачун по м2.	м2	95.00						
1.4	Ручно обијање керамичких плочица са подова заједно са цементном кошуљицом, хидроизолацијом и осталим слојевима до бетонске плоче. При обијању водити рачуна да не дође до оштећења канализационе мреже у делу одвода. Шут прикупити, изнети до градилишне депоније.								
	Обрачун по м2.	м2	21.00						
1.5	Пробијање отвора у зиду од бетона d=25 cm, вел. Ø 12 cm и мање, за продор инсталација. Шут прикупити у цакове и изнети до градилишне депоније.								
	Обрачун по комаду.	ком.	6						
1.6	Пажљиво шлицевање подне плоче и зидова за полагање канализационих цеви. Шлицеви су димензија до 12/8 cm и мање. Шут прикупити у цакове и изнети до градилишне депоније.								
	Обрачун по м <sup>1</sup> .	м <sup>1</sup>	15.00						

1.7	<p>Пробијање отвора у преградном зиду, диманзија 150 x 260цм, од гипс-картонских плоча. При пробијању отвора у зиду, уклонити роштиљ од металне конструкције, гипсане табле, као и термо изолацију. Датом позицијом предвидети уградњу ојачане челичне подконструкције по обиму отвора, како у делу вертикале, тако и у делу хоризонтале. Шпалетну у дебљини зида, затворити гипсаном плочом. Шут прикупити у цакове и изнети до градилишне депоније.</p> <p>Обрачун по ком.</p>	ком.	1						
1.8	<p>Пажљива демонтажа гипс-картонског плафона у санитарним просторијама са плафонском подконструкцијом. При демонтажи водити рачуна о проласку постојећих инсталација кроз плафон. Шут прикупити у цакове и изнети до градилишне депоније.</p> <p>Обрачун по м2.</p>	м2	21.00						
1.9	<p>Демонтажа преградног зида висине Н=2.00 м, обложеног гипс картонским плочама. Зид се састоје од роштиља од металне подконструкције и гипс картонских плоча. Преграду пажљиво демонтирати, како не би дошло до оштећења пода и зида. У случају оштећења, овом позицијом обухватити поправку зида и пода. Шут прикупити у цакове и изнети до градилишне депоније.</p> <p>Обрачун по м2.</p>	м2	18.00						
1.10	<p>Пажљива демонтажа постојећих ПВЦ двокрилних врата са штоком дим. 140x215 цм. Врата пажљиво демонтирати и одложити на место које одреди Инвеститор, на удаљености до 15км.</p> <p>Обрачу по комаду.</p>	ком.	1						

1.11	<p>Демонтажа дрвених врата из преградних зидова површине до 2.00 м2. Врата пажљиво демонтирати и одложити на место које одреди инвеститор, на удаљености до 15км.</p> <p>Обрачу по комаду.</p>	ком.	5						
1.12	<p>Пажљиво скидање постојећег паркета заједно са угаоним лајснама. Део паркета који се може искористити за поновну уградњу, у постојећем простору, очистити од лепка и припремити за полагање на припремљени под, а све у сагласности са надзорним органом. Санирање оштећења у подној бетонској плочи предвидети ценом кроз ову позицију. Вишак материјала прикупити и изнети до градилишне депоније.</p> <p>Обрачун по м2.</p>	м2	101.00						
1.13	<p>Демонтажа постојећих санитарних елемената: судопере, лавабоа, ВЦ шоља, бојлера, огледала и друге галантерије. Галантерју одложити на место које одреди Инвеститор, до поновне уградње, ако је одговарајућег квалитета. Сву санитарију одложити и транспортовати на депонију.</p> <p>Обрачун по ком.</p>	ком.	8						
1.14	<p>Демонтажа постојеће водоводне инсталације од поцинкованих цеви и канализационе инсталације, од ливеногвоздених цеви. Датом позицијом предвидети затворање главног вентила, а у случају његове не исправности исти заменити. Демонтиране цеви сакупити, и пренети на градилишну депонију. Обрачун по метру квадратном хоризонталне површине санитарног простора.</p> <p>Обрачун по м2.</p>	м2	20.00						

1.15	Рушење дела зида на месту проширења отвора за врата санитарног блока. Отвор се на делу врата проширује за 20 цм у бетонском зиду, а у дужини од 120 цм и висини од 280 цм се руши преградни угаони зид од опеке. Пажљиво рушити делове зида, да се не растресе зидна маса. У цену улази подупирање надзида и израда надвратника и серклажа на делу преградног зида од бетона МБ30 и арматуре (4Ø 12 и УØ6/25). Шут прикупити у џакове и изнети до градилишне депоније.								
	Обрачун паушално.	пауш.	1						
1.16	Демонтажа маски радијатора од плочастог материјала. Из зида извадити анкер носаче и рупе затворити гипсаном масом. Шут прикупити и изнети до градилишне депоније.								
	Обрачун по ком.	ком.	4						
1.17	Заштита паркета на делу који се неће уклањати са постојећих подних позиција, ради његовог очувања за завршну обраду. Паркет заштитити ребрастим картоном и дебљом ПВЦ фолијом.								
	Обрачун по м2.	м2.	146.00						
<b>А</b>	<b>УКУПНО РАДОВИ НА РУШЕЊУ И ДЕМОНТАЖИ:</b>								
<b>Б</b>	<b>ГРАЂЕВИНСКО ЗАНАТСКИ РАДОВИ</b>	<b>ЈМ</b>	<b>КОЛ</b>	<b>МАТ</b>	<b>РАД</b>	<b>М+Р</b>	<b>Σ МАТ</b>	<b>Σ РАД</b>	<b>Σ М+Р</b>
2.1	Набавка и монтажа преградних зидова од гипскартонских плоча д=12,5 мм, обострано монтираних преко металне подконструкције д=7,5 цм и изолационом испуном од минералних влакана д=5цм,								

	и парне бране, са бандажирањем спојева. На виси од 2,30м урадити укрућење ојачаним челичним профилом, како за зидове који иду пуном висином, тако и за зидове чија је завршна кота на 2,30м. На делу врата радити ојачани челични профил. У обрачун квадратуре се не урачунавају отвори за врата и пролазе.								
	Обрачун по м <sup>2</sup>	м2	125.00						
2.2	Набавка и монтажа преградних зидова од влагоотпорних гипс-картонских плоча типа ПРО-РБИ д=12,5 мм, обострано монтираних преко металне потконструкције д=7,5 цм и изолационом испуном од стиропора д=5цм, са бандажирањем спојева. На виси од 2,30м урадити укрућење ојачаним челичним профилом, како за зидове који иду пуном висином, тако и за зидове чија је завршна кота на 2,30м. На делу врата радити ојачани челични профил. У обрачун квадратуре се не урачунавају отвори за врата и пролазе.								
	Обрачун по м <sup>2</sup>	м2	23.00						
2.3	Облагање дела зида на ком се налазе водоводно - грејачке цеви у просторији где је смештем сервер. Зид обложити гипс картонским плочама ГКБ дебљине 12,5 мм, са израдом металне поткон-струкције. Металну потконструкцију израдити од поцинкованих профила, а по пројекту и упутству произвођача. Зид обложити минералном вуном и парном браном, а затим поставити и причвр-тити гипс картонске плоче. Саставе обрадити масом и бандаж траком, по упутству пројектанта. У цену улази и радна скела. Обрачун по м <sup>2</sup> , развијене ширине.								
	Обрачун по м <sup>2</sup>	м2	6.00						

2.4	<p>Набавка и монтажа дела спуштеног плафона, у канцеларијама и мокром чвору, од плоча дим. 60x60cm типа "Армстронг" или слично, са потребном носећом подконструкцијом у растеру. Подконструкција се фиксира на ТМ таваницу која се налази на висини до Н=4,60 м. Висина спуштеног плафона у канцеларијама је на висини око 4.00м од пода, а у санитарном чвору 2,80м. Датом позицијом предвидети и лако монтажну радну скелу.</p>								
	Обрачун по м <sup>2</sup>	м2	39.00						
2.5	<p>Малтерисање зидова од бетона и опеке цементним малтером у два слоја. Пре малтерисања, површине очистити и испрати цементним млеком. Први слој, грунт, радити продужним малтером дебљине 2 cm, од просејаног шљунка, "јединице" и креча. Малтер стално мешати да се кречно млеко не извоји. Малтер наносити преко поквашене подлоге. Други слој направити са ситним и чистим песком, без примеса муља и органских материја. Омалте-рисане површине морају бити равне, без прелома и таласа, а ивице оштре и праве. У цену улази и помоћна скела, као и набавка и транспорт потребног материјала.</p>								
	Обрачун по м <sup>2</sup>	м2	74.00						
2.6	<p>Набавка и монтажа зидних керамичких плочица. Плочице постављати на лепак, одговарајуће носивости према тежини керамике, целом висином зида. Плочице су по избору корисника. Фуговати их водонепропустивом масом за фуговање. На свим саставима поставити угаоне алуминијумске лајсне, чија набавка и постављање улазе у цену. Набавна цена керамике до 7€ без ПДВ-а. Јединичном</p>								

	ценом обухватити и постављање пвц-лајсни на свим хоризонталним и вертикалним спојевима.								
	Обрачун по м <sup>2</sup>	м2	111.00						
2.7	Израда цементне кошуљице - слоја за пад, дебљине 4-5 цм. Слој за пад радити од зидова ка канализационом сливнику. Подлогу за кошуљицу, пре доношења кошуљице, очистити и опрати. Малтер за кошуљицу справљати са просејаним шљунком "јединицом", размере Р 1 : 3. У цену улази набавка и транспорт потребног материјала.								
	Обрачун по м <sup>2</sup>	м2	21.00						
2.8	Набавка и монтажа подних противклизних керамичких плочица на слоју лепка одговарајуће носивости, преко већ урађеног слоја за пад и хидроизолације на цементној бази. Плочице су по избору корисника. Фуговати их водонепропустивом масом за фуговање. Набавна цена керамике до 7€ без ПДВ-а. Датом позицијом предвидети у делу канцеларија и ходника набавку и уградњу сокли од истих керамичких плочица висине 7цм.								
	Обрачун по м <sup>2</sup>	м2	125.00						
2.9	Набавка и монтажа ПВЦ водоводних цеви, пречника Ø 15 мм, заједно са фитингом и материјалом за спајање. Инсталација се монтира за топлу и хладну воду испод малтера, а уштемована у зид. Приликом монтаже водоводне мреже водити рачуна да розетне вентила и батерија буду потпуно равне са завршном површином зида. Завршену водоводну мрежу испитати на притисак и сачинити записник. У цену улазе и изолација и испитивање мреже.								
	Обрачун по м <sup>1</sup>	м <sup>1</sup>	90.00						



2.10	Набавка и монтажа равних пропусних вентила са точком за радни притисак до 10 бара и ЕК вентила пречника 15 мм. Обрачун по ком.	ком.	12						
2.11	Набавка и монтажа ВЦ шоље (моно блок), са акрилном даском, вијцима за учвршћење керамике шкољке и свим потребним везним елементима за спајање на водоводну мрежу. Датом позицијом предвидети набавку испирне четке. Обрачун по ком.	ком.	2						
2.12	Набавка и монтажа ВЦ шоље за особе са инвалидитетом - моно блок, са акрилном даском, вијцима за учвршћење керамике и свим потребним везним елементима за спајање на водоводну мрежу. Датом позицијом предвидети и набавку и уградњу рукохвата за ослањање особе, од адекватног материјала. Обрачун по ком.	ком.	1						
2.13	Набавка и монтажа комплет трокадера од керамиче - Керамика Младеновац или еквивалентно. Шкољка мора бити снабдевена отвором за одвод, хромираном решетком преко целокуп-ног отвора, високо монтажним водокот-лићем и зидном славином за топлу и хладну воду и везним елементима за спајање на водоводну мрежу. Обрачун по ком.	ком.	1						
2.14	Набавка и монтажа умиваоника од 55цм са потребним материјалом и везним елементима за спајање на водоводну мрежу. Датом позицијом предвиђа се и хромирани сифон, као и стубна једноручна батерија из умиваоника за топлу и хладну воду. Обрачун по ком.	ком.	3						

2.15	Набавка и монтажа електричног бојлера од 50 л за чајну кухињу и целокупни санитарни блок. Уз бојлер испоручити и сигурносни вентил и хромиране ребрасте цеви за повезивање са водоводном мрежом, што улази у јединичну цену, као и повезивање бојлера на ел. мрежу.								
	Обрачун по ком.	ком.	1						
2.16	Израда прикључка за судоперу у делу кухиње са прикључком на топлу и хладну воду из бојлера и прикључка за одвод на канализациону мрежу. Датом позицијом није предвиђена набавка судопере и батерије								
	Обрачун по ком.	ком.	1						
2.17	Набавка и монтажа ПВЦ канализацио-них цеви од тврдог поливинилхлорида, пречника до 110 мм заједно са фазонским конадима и материјалом за спајање. Поставити само исправне цеви и фазонске комаде, који имају атесте. Ревизионе комаде правилно дихтовати са поклопцима и гуменим дихтунзима. Постављену канализациону мрежу испитати и сачинити записник, што улази у цену. Цеви фиксирати пре крпљења отвора и шлицева.								
	Обрачун по м <sup>1</sup> .	м <sup>1</sup>	45.00						
2.18	Израда прикључка на постојеће канализационе ливено гвоздене цеви Ø 100 мм. Обрачу паушалан.								
	Обрачу паушалан.	пауш.	1						
2.19	Израда водоводног прикључка, за објект површине до 300 м <sup>2</sup> . Израдити комплетан прикључак са постављањем свих потребних фазонских елемената.								
	Обрачун по комплету.	комл.	1						

2.20	Набавка и уградња огледала у тоалетима величине 60x80 цм са фазетама од 2 цм, лепљених на зид од керамике. Обрачун по комаду.	ком.	3						
2.21	Набавка и монтажа галантерије -течни сапун, држач роло папира, држач вц папира, типа " Union clean ", или слично Обрачун по комаду.	ком.	8						
2.22	Набавка и монтажа подне сливничке решетке са металним никлованим растом, дим.: 20x20 цм. Обрачун по комаду.	ком.	4						
2.23	Набавка материјала, и израда хоризонталне хидро изолације подова и дела зидова - холкера, премазима дубоког дејства (пенетрирања) преко слоја за пад, типа Сика, Цересит, или слично. Хидроизолација је двокомпо-нентна, на цементној бази. Обрачун по м <sup>2</sup>	м2	26.00						
2.24	Обрада зидова глетовањем, адекватном глет масом, са свим потребним предрадњама. Глетовање радити у два слоја са завршном припремом пре наношења дисперзивне боје. Датом позицијом предвидети и лаку радну скелу, као и заштиту подова. Обрачун по м <sup>2</sup>	м2	230.00						
2.25	Бојење зидова дисперзивном бојом два пута у светлом тону који одреди инвеститор. Датом позицијом предвидети и лаку радну скелу, као и заштиту подова. Обрачун по м <sup>2</sup>	м2	550.00						

2.26	Набавка, транспорт и уградња алуминијумски подних лајсни ширине 5цм на спојевима паркета и керамике. Обрачун по м1	м1	3.70						
2.27	Уградња постојећег паркета који је демонтиран и очишћен, на делу канцеларије где је то неопходно, као и на делу попуњавања празнина код новопостављених гипс-сендвич зидова. Обрачун по м <sup>2</sup>	м2	10.00						
2.28	Стругање, гитовање и троструко лакирање старог класичног паркета и лајсни. Завршно лакирање у мат сјају. Ценом обухватити и набавку потребног материјала. Обрачун по м <sup>2</sup>	м2	154.00						
2.29	Израда и постављање једнокрилних ПВЦ врата, димензија 70x210 цм. Врата израдити од високоотпорног тврдог ПВЦ-а са вишекоморним системом профила и ојачаног челичним нерђајућим профилима, испуном и системом заптивања ЕПДМ гумом. Врата су снабдевена оковом, цилиндар бравом са три кључа и три шарке. Обрачун по ком.	ком.	3						
2.30	Израда и постављање једнокрилних ПВЦ врата, димензија 80x210 цм. Врата израдити од високоотпорног тврдог ПВЦ-а са вишекоморним системом профила и ојачаног челичним нерђајућим профилима, испуном и системом заптивања ЕПДМ гумом. Врата су снабдевена оковом, цилиндар бравом са три кључа и три шарке. Обрачун по ком.	ком.	1						

2.31	<p>Израда и постављање једнокрилних ПВЦ врата, димензија 100x210 цм. Врата израдити од високоотпорног тврдог ПВЦ-а са вишекоморним системом профила и ојачаног челичним нерђајућим профилима, испуном и системом заптивања ЕПДМ гумом. Врата су снабдевена оковом, цилиндар бравом са три кључа и три шарке.</p> <p>Обрачун по ком.</p>	ком.	3						
2.32	<p>Набавка и уградња, унутрашња двокрилна застакљена врата 150 (110+40) x210 цм и са фиксним бочним деловима 70x220 цм од елоксираних алуминијумских профила. Застакљивање двоструким сигурносним стаклом д=6мм. Све је застакљено двоструким стаклом д=6мм. На стакло поставити фолију (као пескарење), према шеми. снабдевено потребним оковом домаће производње са три шарке, цилиндар бравом са три кључа, алу. ручицом и механизмом за самозатварање врата. Тон елоксаже-алу.мат. Тип ручице по избору пројектанта. Обрачун по комаду финално обрађене, уграђене позиције.</p> <p>Обрачун по ком.</p>	ком.	1						
2.33	<p>Набавка и уградња, унутрашња једнокрилна застакљена 110x220 цм врата и са фиксним бочним деловима 60x220 цм од елоксираних алуминијумских профила. Застакљивање двоструким сигурносним стаклом д=6мм. Дихтовање се остварује заптивном гумом EPDM квалитета тврдоће до 60 шора. Звучна изолација је од 45db. Све је застакљено двоструким стаклом д=6мм, са унутрашњим празним простором од 45мм. На стакло поставити фолију (као пескарење), према шеми. снабдевено потребним оковом домаће производње са три шарке, цилиндар бравом са три кључа</p>								

	алу. ручицом и механизмом за самозатварање крила. Тон елоксажеалу.мат. Тип ручице по избору пројектанта. Обрачун по комаду финално обрађене, уграђене позиције.								
	Обрачун по ком.	ком.	2						
<b>Б</b>	<b>ГРАЂЕВИНСКО ЗАНАТСКИ РАДОВИ:</b>								
<b>В</b>	<b>ЕЛЕКТРО-ИНСТАЛАТЕРСКИ РАДОВИ</b>	<b>ЈМ</b>	<b>КОЛ</b>	<b>МАТ</b>	<b>РАД</b>	<b>М+Р</b>	<b>Σ МАТ</b>	<b>Σ РАД</b>	<b>Σ М+Р</b>
<b>3.1</b>	<b>Демонтажни радови</b>								
<b>3.1.1</b>	Демонтажа постојећих електричних инсталација, заједно са свим потребним испитивањима, чишћењем и одвозом шута на депонију.								
	Обрачун по нч	нч.	80						
<b>3.1.2</b>	Демонтажа постојећег спратног разводног ормана из техничке просторије са потребним развезивањем I ispitivanjem електричне инсталације								
	Обрачун по ком.	ком.	1						
<b>3.1</b>	<b>Демонтажни радови</b>								
<b>3.2</b>	<b>Разводни орман</b>	<b>ЈМ</b>	<b>КОЛ</b>	<b>МАТ</b>	<b>РАД</b>	<b>М+Р</b>	<b>Σ МАТ</b>	<b>Σ РАД</b>	<b>Σ М+Р</b>
<b>3.3</b>	Испорука, монтажа и повезивање разводног ормана означеног са РО. Орман је за монтажу на зид, израђен је од метала димензија 650x550x200, опремљена је вратима са бравицом механичка заштита је IP65. Улаз каблова је одозго. Уграђена опрема:								
	Главни трополни прекидач типа ДИЛОС 125А	ком.	1						
	Гребенаста склопка 125, трополна GS за DIN шину	ком.	1						

	Инсталациони аутоматски осигурач, једнополни, 10А.С	ком.	6							
	Инсталациони аутоматски осигурач, једнополни, 16А.С	ком.	20							
	Инсталациони аутоматски осигурач, трополни, 16А.С	ком.	6							
	сигналне сијалице или лед, бакарне сабирнице	ком.	3							
	Остали неспецифрани материјал (унутрашње ожичење, кабловски уводници, редне клеме, натписне плочице, итд.) по потреби.	компл	1							
<b>3.2</b>	<b>Разводни орман</b>									
<b>3.3</b>	<b>Инсталациони каблови</b>	<b>ЈМ</b>	<b>КОЛ</b>	<b>МАТ</b>	<b>РАД</b>	<b>М+Р</b>	<b>Σ МАТ</b>	<b>Σ РАД</b>	<b>Σ М+Р</b>	
<b>3.3.1</b>	Изводи за монофазне прикључнице (мрежа) и друге монофазне потрошаче инсталационим каблом са бакарним проводницима и изолацијом и плаштом, типа N2XH 3x2,5мм2. Каблови се воде у спуштеном плафону делом по ПНК регалу делом парапетни развод. Просечна дужина по изводном месту је 18 мет.									
	Обрачун по ком.	ком.	40							
<b>3.3.2</b>	Изводи за монофазне прикључнице (УПС) и друге монофазне потрошаче инсталационим каблом са бакарним проводницима и изолацијом и плаштом, типа N2XH 3x2,5мм2. Каблови се воде у спуштеном плафону делом по ПНК регалу делом парапетни развод. Просечна дужина по изводном месту је 18 мет.									
	Обрачун по ком.	ком.	40							
<b>3.3.3</b>	Изводи за трофазне потрошаче инсталационим каблом са бакарним проводницима и изолацијом и плаштом, типа N2XH 5x2,5мм2. Каблови се воде у									

	спуштеном плафону делом по ПНК регалу делом парпетни развод. Просечна дужина по изводном месту је 18 мет.								
	Обрачун по ком.	ком.	6						
<b>3.3.4</b>	Изводи за сијалична места инсталационим каблом са бакарним проводницима и изолацијом и плаштом, типа N2XH 3,4,5x1,5мм2. Каблови се воде у спуштеном плафону по ПНК регалу. Просечна дужина по изводном месту је 15 мет.								
	Обрачун по ком.	ком.	24						
<b>3.3.5</b>	Изводи за сијалична места инсталационим каблом са бакарним проводницима и изолацијом и плаштом, типа N2XH 3x1,5мм2. Каблови се воде у спуштеном плафону ПНК регалом од светиљке до светиљке. Просечна дужина по сијаличном месту је 12 мет.								
	Обрачун по ком.	ком.	10						
<b>3.3.6</b>	Изводи за СВЕТИЉКЕ евакуационог светла инсталационим каблом са бакарним проводницима и изолацијом и плаштом, типа N2XH 3x1,5мм2. Каблови се воде у спуштеном плафону по ПНК регалу. Просечна дужина по изводном месту је 18 мет.								
	Обрачун по ком.	ком.	25						
<b>3.3</b>	<b>Инсталациони каблови</b>								
<b>3.4</b>	<b>Инсталациони каблови</b>	<b>ЈМ</b>	<b>КОЛ</b>	<b>МАТ</b>	<b>РАД</b>	<b>М+Р</b>	<b>Σ МАТ</b>	<b>Σ РАД</b>	<b>Σ М+Р</b>
<b>3.4.1</b>	Демонтажа постојећих светиљки, припадајућих каблова и прекидача.								
	Обрачун по комплет	комп.	1						



<b>3.4.2</b>	Набавка, испорука и постављање светиљки, уградне за "Амстронг" плафоне, са сјајним растером, са 4 флуо цеви 18W, које се постављају у канцеларијском простору, комплет са повезивањем.								
	Обрачун по ком.	ком.	34						
<b>3.4.3</b>	Набавка, испорука и монтажа светиљки за санитарне чворове 2x18W, IP 44, комплет са повезивањем.								
	Обрачун по ком.	ком.	14						
<b>3.4.4</b>	Набавка, испорука и монтажа светиљки за панично осветљење, 8W са 3 сата аутономије, комплет са повезивањем.								
	Обрачун по ком.	ком.	9						
<b>3.4.5</b>	Набавка, испорука и монтажа једнополног прекидача, у зидне облоге или постојеће отворе са одговарајућим дознама и потребним повезивењем.								
	Обрачун по ком.	ком.	8						
<b>3.4.6</b>	Набавка, испорука и монтажа серијског прекидача, у зидне облоге или постојеће отворе са одговарајућим дознама и потребним повезивењем.								
	Обрачун по ком.	ком.	2						
<b>3.4.7</b>	Набавка, испорука и монтажа КИП прекидача за бојлер, у зидне облоге или постојеће отворе са одговарајућим дознама и потребним повезивењем.								
	Обрачун по ком.	ком.	2						
<b>3.4.8</b>	Набавка, испорука и монтажа PS49 кутија са сабирницом за изједначење потенцијала у WC. Позиција кутије тада је у цртежу.								
	Обрачун по ком.	ком.	2						

3.4.9	Набавка, испорука и монтажа разводних кутија 100x100 за повезивање каблова за осветљење. Кутије се постављају у спуштену плафону. Обрачун по ком.	ком.	30						
3.4.10	Отварање продора у зиду од опеке димензије отвора 10x10 сантиметара за пролаз каблова. Обрачун по ком.	ком.	5						
3.4.11	Преглед и испитивање инсталације, потребна мерења и атести и израда инсталација за изједначавање потенцијала у санитарним чворовима и пројекта изведених инсталација. Обрачун по комплет	комп.	1						
3.4.12	Набавка, испорука и монтажа парпетног развода 50x80 са поклопцем, преградом и крајњим поклопцима за полагање струјних и компјутерских каблова. Парпетни развод се монтира на зид у канцеларије. Цена је по комаду. Комад је дужине 2 метара. У цену урачунат сав потребан материјал за постављање (шрафови, типлови, везице). Обрачун по ком.	ком.	40						
3.4.13	Набавка, испорука и монтажа парпетног развода 65x105мм са поклопцем, преградом и крајњим поклопцима за полагање струјних и компјутерских каблова. У парпетни развод монтира се модуларне сет. Сет садржи: - две монофазне утичнице беле боја, 2P+E 10/16A 250V, са бочним контактима за уземљење, заштитним контактима, аутоматском конекцијом; - једна монофазна утичница црвене боје, 2P+E 10/16A 250V, са бочним контактима за уземљење, заштитним								

	контактима, аутоматском конекцијом; - две мрежне утичне беле боје, RJ45, cat.6a SFTP. Парапетни развод се монтира на зид у канцеларије. Цена је по комаду. Комад је дужине 2 метара. У цену урачунат сав потребан материјал за постављање (шrafoви, типлови, везице).									
	Обрачун по ком.	ком.	40							
<b>3.4.14</b>	Набавка, испорука и монтажа трофазне прикључнице, у зидне облоге или постојеће отворе са одговарајућим дознама и потребним повезивењем.									
	Обрачун по ком.	ком.	3							
<b>3.4.15</b>	Набавка, испорука и постављање подних кутија 24 модула, сличних типу Легранд. Галантерија која се монтира у подне кутије дата је у позицији 3.3.1 и 3.3.2.									
	Обрачун по ком.	ком.	15							
<b>3.4</b>	<b>Инсталациони каблови</b>									
<b>3.5</b>	<b>Инсталациона опрема и материјал</b>	<b>ЈМ</b>	<b>КОЛ</b>	<b>МАТ</b>	<b>РАД</b>	<b>М+Р</b>	<b>Σ МАТ</b>	<b>Σ РАД</b>	<b>Σ М+Р</b>	
	Испорука и монтажа инсталационе кутије:									
<b>3.5.1</b>	а) ПВЦ, надградна ИП43	ком.	10							
	б) ПВЦ, наградна Ф78	ком.	20							
	ц) ПВЦ надградна 100x100	ком.	15							
	Испорука и полагање ПВЦ савитљивих цеви халоген фрее									
<b>3.5.2</b>	а) пречника 25мм	м	100							
	б) пречника 16мм	м	100							
	ц) пречника 13,5мм	м	100							

3.5.3	Испорука и монтажа ПНК регала ради формирања кабловских траса јаке и слабе струје у спуштеном плафону. Позиција обухвата и сав потребан овесни прибор, као што су носачи, наставци, шрафовска роба и др. Дужина регала је 2 метара.								
	PNK 100	ком.	50						
	PNK 200	ком.	50						
3.5.4	Набавка, испорука и монтажа прекидача за активирање алармног уређаја. Алармни уређај садржи : терминал (СТ 2004) који се монтира поред улазних врата ВЦ-а, сигналну лампу са напојном јединицом (ССЛ 2004), која се монтира на зиду у ходнику на висини 220 цм, мерено од готовог пода, позивни тастер на притисак (ПК 2001), који се монтира поред лавабоа на висини од 60 цм, мерено од готовог пода, потезни СОС тастер (СОС 2000), који се монтира поред ВЦ шоље, паралелни индикатор (ПИ 2004) који се монтира у просторији обезбеђења.								
	Обрачун по комплекту.	комп.	1						
3.5	<b>Инсталациона опрема и материјал</b>								
3.6	<b>Структурно каблирање</b>	<b>ЈМ</b>	<b>КОЛ</b>	<b>МАТ</b>	<b>РАД</b>	<b>М+Р</b>	<b>Σ МАТ</b>	<b>Σ РАД</b>	<b>Σ М+Р</b>
3.6.1	Набавка, испорука и полагање SFTP кабла Cat. 7 HF. Кабал се полаже делом по регалу у вертикалном разводу, делом кроз парапетни развод. Просечна дужина по изводном месту је 15м.								
	Обрачун по ком.	ком.	90						

3.6.2	Кримповање утичница RJ45 Cat.6a.Позиција обухвата и саму прикључницу RJ45.									
	Обрачун по ком.	ком.	90							
3.6.3	Конекторизација FTP patch панела, 10 Gb, RJ45.									
	Обрачун по ком.	ком.	90							
3.6.4	Patch UTP кабал Cat.6, 2m.									
	Обрачун по ком.	ком.	30							
3.6.5	Patch UTP кабал Cat.6, 3m.									
	Обрачун по ком.	ком.	30							
3.6.6	Тестирање FTP линка.									
	Обрачун по ком.	ком.	90							
3.6.7	Ситни неспецифицирани радови 1% од укупних радова									
	Обрачун по %	%	1							
3.6	<b>Структурно каблирање</b>									
3.7	<b>Уземљење и изједначење потенцијала</b>	<b>ЈМ</b>	<b>КОЛ</b>	<b>МАТ</b>	<b>РАД</b>	<b>М+Р</b>	<b>Σ МАТ</b>	<b>Σ РАД</b>	<b>Σ М+Р</b>	
3.7.1	Испорука материјала и израда инсталације за допунско изједначење потенцијала у мокрим чворовима повезивањем свих истовремено доступних изложених проводних делова учвршћене опреме и страних проводних делова преко кутија за изједначење потенцијала на заштитну сабирницу разводног ормана. Повезивање металних маса на кутију за изједначење потенцијала се врши проводником Р-У 1x4мм2 у PVC цеви пречника 13,5мм									

	у поду или зиду, а повезивање кутије за изједначење потенцијала на заштитну сабирницу РТ се врши проводником Р-У 1х6мм <sup>2</sup> у РVС цеви пречника 16мм. Све спојеве урадити квалитетно, уз примену одговарајућих помоћних материјала.								
	Обрачун по ком.	ком.	5						
3.7.2	Испитивање непрекидности изједначавања потенцијала и отпора изолације напојних водова и система уземљења. Мерење прелазног отпора уземљивача са издавањем свих атеста од лиценциране фирме.								
	Обрачун по пауш.	пауш.	1						
3.7	<b>Уземљење и изједначење потенцијала</b>								
<b>В</b>	<b>ЕЛЕКТРО-ИНСТАЛАТЕРСКИ РАДОВИ:</b>								

<b>ЗБИРНА РЕКАПИТУЛАЦИЈА</b>				
	<b>ОПИС РАДОВА</b>	<b>УКУПНО (без ПДВ-а)</b>	<b>Износ ПДВ-а</b>	<b>УКУПНО (са ПДВ-ом)</b>
<b>А</b>	РАДОВИ НА РУШЕЊУ И ДЕМОНТАЖИ			
<b>Б</b>	ГРАЂЕВИНСКО ЗАНАТСКИ РАДОВИ			
<b>В</b>	ЕЛЕКТРО-ИНСТАЛАТЕРСКИ РАДОВИ			
	<b>УКУПНО РАДОВИ:</b>			

Датум:

М.П.

Понуђач:

# ПОНУДА

број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_ . 2017. год

за јавну набавку радова - Извођење радова на текућем одржавању простора Градског центра за социјално предузетништво у ул. Устаничка бр. 64/Г, Редни број ЈН: 1/2017.

<b>Понуду подноси (заокружити):</b> <b>1. САМОСТАЛНО</b> <b>2. СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ</b> <b>3. КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ</b>	
<b>І ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ</b>	
<b>Пословно име или скраћени назив понуђача/носилац посла из одговарајућег регистра:</b>	
Адреса седишта:	
Одговорно лице (потписник уговора):	
Особа за контакт:	
Телефон:	
Телефакс:	
Е-mail:	
Текући рачун и банка:	
Матични број:	
Порески број – ПИБ:	
ПДВ број:	
<b>УПИСАН У РЕГИСТАР ПОНУЂАЧА:</b>	<b>ДА</b> <b>НЕ (заокружити)</b>

<b>II ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ</b>	
<b>II Пословно име или скраћени назив подизвођача из одговарајућег регистра:</b>	
Адреса седишта:	
Одговорно лице (потписник уговора):	
Особа за контакт:	
Телефон:	
Телефакс:	
E-mail:	
Текући рачун и банка:	
Матични број:	
Порески број – ПИБ:	
ПДВ број:	
<b>УПИСАН У РЕГИСТАР ПОНУЂАЧА:</b>	<b>ДА            НЕ (заокружити)</b>
Процент укупне вредности набавке који ће се извршити преко подизвођача (не већи од 50%)	

**Табелу: II ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ, попуњавају само понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а у случају већег броја подизвођача, наведени образац се копира у довољном броју примерака, попуњава и доставља за сваког подизвођача.**



<b>III ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ</b>	
<b>III Пословно име или скраћени назив члана групе из одговарајућег регистра:</b>	
Адреса седишта:	
Одговорно лице (потписник уговора):	
Особа за контакт:	
Телефон:	
Телефакс:	
Е-mail:	
Текући рачун и банка:	
Матични број:	
Порески број – ПИБ:	
ПДВ број:	
<b>УПИСАН У РЕГИСТАР ПОНУЂАЧА:</b>	<b>ДА                      НЕ (заокружити)</b>

**Табелу: III ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ, попуњавају само понуђачи који подносе заједничку понуду, а у случају већег броја учесника у заједничкој понуди, наведени образац се копира у довољном број примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.**

ПОДАЦИ О ПОНУДИ				
	РЕКАПИТУЛАЦИЈА	Цена без ПДВ-а	Износ ПДВ-а	Цена са ПДВ-ом
	<b>УКУПНА ПОНУЂЕНА ЦЕНА</b> за извођење радова на текућем одржавању простора Градског центра за социјално предузетништво у ул. Устаничка бр. 64/1			
	<b>Укупна цена са ПДВ-ом (словима):</b>			
	<b>Рок важења понуде</b>	___ дана (минимум 90 дана) од дана отварања понуда		
	<b>Рок и начин плаћања</b>	Плаћање ће се извршити у року не дужем од 45 по пријему рачуна и окончане ситуације за радове на текућем одржавању пословног просотра у ул. Устаничка бр.64/1, уплатом на текући рачун Понуђача.		
	<b>Рок важења менице за добро извршење посла</b>	___ дана (минимум 30 дана) дуже од истека рока за коначно извршење посла.		
	<b>Рок завршетка радова</b>	___ дана (највише 30 дана) од дана увођења у посао		
	<b>Гарантни рок</b>	___ дана (најмање 24 месеца) од дана извршене примопредаје радова		

Потпис овлашћеног лица понуђача

МП

**Напомена:**

\* Понуђач који понуду подноси самостално, попуњава само део I, а делови II и III остају непопуњени.

\*\*У случају већег броја подизвођача или учесника у заједничкој понуди (уколико се понуда подноси са подизвођачем или као заједничка понуда) копирати одговарајуће стране овог обрасца и то оне на којима се налази место за уношење података о подизвођачу (II део) или учесницима у заједничкој понуди (III део), у довољном броју примерака за све подизвођаче, односно учеснике у заједничкој понуди. Тако попуњене ископиране стране овог обрасца се прилажу уз овај образац понуде.

\*\*\*Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени.

\*\*\*\*Уколико се подноси заједничка понуда, сви учесници у заједничкој понуди морају бити наведени. Сви чланови групе понуђача потписују и оверавају предметни Образац, осим ако је у споразуму из члана 81. став 4. Закона о јавним набавкама наведен само један учесник у заједничкој понуди (члан групе понуђача) који је овлашћен за потписивање и оверавање овог обрасца.

## ТРОШКОВИ ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

у складу са чланом 88. ЗЈН став 1. ("Сл. гласник РС" , број 124/2012, 14/2015 и 68/2015), прилажемо структуру трошкова насталих приликом припреме понуде бр\_\_од\_\_\_\_ 2017. године, а у поступку јавне набавке мале вредности добара - Извођење радова на текућем одржавању простора Градског центра за социјално предузетништво у ул. Устаничка бр. 64/І, Редни број ЈН: 1/17., од 03. фебруара 2017.:

Редни број	ВРСТА ТРОШКОВА	ИЗНОС
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
	УКУПНО динара:	

*(Навести врсту трошкова који су настали приликом припремања понуде)*

Напомена: Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од Наручиоца накнаду трошкова.

у случају обуставе поступка јавне набавке из разлога који су на страни Наручиоца, Наручилац ће понуђачу надокнадити трошкове израде узорка или модела, ако су изграђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: Уколико понуђач као саставни део понуде достави попуњен, потписан од стране овлашћеног лица понуђача и печатом оверен Образац трошкова припреме понуде, сматраће се да је понуђач доставио Захтев за накнаду трошкова.

Датум:

Потпис овлашћеног лица понуђача:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

М.П

**УГОВОР**

**УГОВОРНЕ СТРАНЕ:**

1. Установа „Градски центар за социјално предузетништво Београда“ Трг Николе Пашића бр.8, Београд, (у даљем тексту: Наручилац) ПИБ: 107985253, МБ: 17845829, с једне стране и

2. \_\_\_\_\_

са седиштем у \_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_, МБ \_\_\_\_\_ које заступа \_\_\_\_\_,

(у даљем тексту: Додављач) с друге стране.

3. Понуђачи учесници у заједничкој понуди или подизвођачи (опционо):

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

*(у случају подношења заједничке понуде, односно понуде са учешћем подизвођача, на горњим цртама морају бити наведени остали учесници у заједничкој понуди, односно сви подизвођачи),*

*Напомена: Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.*

**Члан 1.**

Предмет овог уговора су радови - Извођење радова на текућем одржавању простора Градског центра за социјално предузетништво у ул. Устаничка бр. 64/1 у складу са усвојеном понудом бр. \_\_\_\_\_ од \_\_. \_\_. 2017. године која је саставни део овог уговора.

Цена радова износи \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а, односно \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом, Наручилац није ослобођен обавезе плаћања ПДВ-а.у

**ОБАВЕЗЕ ДОБАВЉАЧА**

**Члан 2.**

Додављач је дужан да радове из члана 1. став 1. овог уговора изведе у складу са техничким описом и предмером радова сачињеном од стране пројектанта СДВ – 030 доо, ул. Шејкина 196/1, Београд од децембра 2016. године и предрачуна радова, који су саставни део изабране понуде Додављач бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2017. године.

Додављач је дужан да све потребне мере за извођење радова провери на лицу места.

### Члан 3.

Добављач је обавезан да све уговорене радове изведе у складу са Законом о планирању и изградњи (Службени гласник РС» број 72/09, 81/09-испр., 64/10-одлука УС, 24/11, 121/12, 42/13-одлука УС, 50/13-одлука УС и 98/13-одлука УС, 132/14 и 145/14) и сагласно важећим техничким прописима, стандардима и нормативима.

Извршилац је носилац права и обавеза извођења предметних радова и обавезује се да својим средствима и својом радном снагом изврши уговорене радове.

### Члан 4.

Добављач се обавезује да решењем одреди једног одговорног извођача радова, за све предвиђене врсте радова из понуде - технички део, са личном лиценцом врсте 410 - Одговорни извођач радова грађевинских конструкција и грађевинско - занатских радова на објектима високоградње, нискоградње и хидроградње или 411 - Одговорни извођач радова грађевинских конструкција и грађевинско - занатских радова на објектима високоградње или 413 - Одговорни извођач радова грађевинских конструкција и грађевинско-занатских радова на објектима хидроградње или 414 - Одговорни извођач радова хидротехничких објеката и инсталација водовода и канализације или 800 - Одговорни извођач грађевинских радова на објектима високоградње

и једног одговорног извођача радова са личном лиценцом врсте 450 - Одговорни извођач радова електроенергетских инсталација ниског и средњег напона или 453 - Одговорни извођач радова телекомуникационих мрежа и система.

У случају потребе за изменом одговорних извођача радова, у току извођења радова, Добављач је у обавези да, пре достављања решења о одређивању новог одговорног извођача радова, претходно писаним путем обавести Наручиоца о разлозима измене одговорног извођача радова и пружи доказе о томе да новоименовани одговорни извођач радова испуњава све услове прописане Законом о планирању и изградњи, као и да је радно ангажован код Добављача.

Решења о именовану одговорних извођача радова представљају саставни део овог уговора.

### Члан 5.

Добављач је обавезан да Наручиоцу достави:

#### 1. Средства финансијског обезбеђења:

- За обезбеђење испуњења уговорних обавеза, приликом потписивања уговора, на име гаранције за добро извршење посла - оригинал сопствену бланко меницу, прописно потписану и оверену, са копијом депо картона, копијом ОП обрасца, оригинал овлашћењем за попуњу менице и потврдом о регистрацији менице (листинг са сајта НБС), насловљену на Градски центар за социјално предузетништво Београда, у износу 10% од вредности уговора без ПДВ-а, са клаузулом „без протеста“, са роком важности 30 дана дуже од уговореног рока за коначно извршење посла;
- За отклањање грешака у гарантном року уз рачун, на име гаранције за отклањање грешака у гарантном року - оригинал сопствену бланко меницу, прописно потписану и оверену, са копијом депо картона, копијом ОП обрасца, оригинал овлашћењем за попуњу менице и потврдом о регистрацији менице (листинг са сајта НБС), насловљену на Градски центар за социјално предузетништво Београда, у износу 5%

од вредности уговора без ПДВ-а, са клаузулом „без протеста“, са роком важности 5 дана дуже од гарантног рока који је одређен за исправан рад.

**2. Решења о именовану одговорног извођача радова**, приликом потписивања уговора;

**3. Детаљан динамички план извођења уговорених радова**, пре увођења у посао, са јасно назначеним активностима на критичном путу и прилогом ресурсних планова ангажовања потребне радне снаге и набавке потребног материјала;

**4. Елаборат заштите на раду и ПП заштите**, пре увођења у посао;

**5. Полису осигурања објекта у реконструкцији и Полису осигурања од одговорности према трећим лицима и стварима**, у року од 5 (пет) дана од дана закључења уговора, у оригиналу или овереној копији;

#### **Члан 6.**

Добављач је дужан да, у оквиру уговорене цене за извођење предметних радова, изврши и следеће активности и радове:

- да води грађевинску књигу и дневник, и обезбеђује доказ о квалитету извршених радова, уграђених материјала, инсталација и опреме;
- да пре уградње материјала и опреме обезбеди атесте и исте достави на увид надзорном органу;
- да отклони сву штету коју евентуално учини за време извођења радова на објекту и суседним објектима;
- да у току извођења радова одржава градилиште и редовно уклања сав отпадни материјал;
- да учествује у примопредаји објекта и коначном обрачуну изведених радова;
- да отклони све недостатке по записнику Комисије за квалитативни и квантитативни пријем радова и коначни обрачун;
- да на погодан начин обезбеди и чува изведене радове, опрему и материјал од пропадања, оштећења, одношења или уништења све до примопредаје објекта;
- да по напуштању простора градилишта уклони сав преостали материјал, опрему и све привремене градилишне инсталације;
- да у складу са овим Уговором отклони све недостатке који се евентуално појаве у гарантном року.

#### **Члан 7.**

Добављач је обавезан да обезбеди о свом трошку:

- извођење свих припремних радова;
- услове за извођење радова, према усвојеном детаљном динамичком плану, у свим временским условима;
- финансијску надокнаду за евентуалну пропаст и оштећење радова, материјала и опреме.

#### **Члан 8.**

Добављач је дужан да упути Наручиоцу, преко надзорног органа, писани захтев за евентуално продужење рока за извођење радова, најкасније 5 (пет) дана пре истека уговореног рока. Надзорни орган, уз захтев Добављача, доставља детаљно образложење и мишљење о продужењу рока за извођење радова, у сагласности са одредбама овог Уговора.

## **ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА**

### **Члан 9.**

Обавезе Наручиоца су:

1. да одреди лице задужено за координацију и комуникацију са Додављачем и надзорним органом, у вези са извођењем уговорених радова;
2. да изврши пријављивање извођења радова надлежном општинском органу;
3. да у примереном року решава све захтеве Додављача и доставља одговоре у писаној форми;
4. да обезбеди вршење стручног надзора;
5. да благовремено решава, уз писмено и образложено мишљење надзорног органа:
  - евентуалне вишкове и мањкове радова;
  - евентуалне захтеве за продужење рока извођења радова;
6. да на основу испостављеног рачуна, Додављачу плати уговорену цену за изведене радове;
7. да формира Комисију за квалитативни и квантитативни пријем радова, која ће пратити реализацију уговора, извршити пријем радова и сачинити коначни обрачун уговорених и изведених радова.

## **УВОЂЕЊЕ ДОБАВЉАЧА У ПОСАО**

### **Члан 10.**

Наручилац ће Додављач увести у посао, у присуству надзорног органа када се испуне следећи услови:

- Додављач треба да испуни обавезе из члана 5. уговора и достави Наручиоцу:
  - Средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла;
  - Решења о одговорним извођачима радова;
  - Детаљни динамички план извођења уговорених радова;
  - Елаборат заштите на раду и ПП заштите;
  - Полису осигурања објекта у реконструкцији и Полису осигурања од одговорности према трећим лицима и стварима;
- Наручилац испуни обавезе из члана 9. уговора:
  - одреди лице задужено за координацију и комуникацију и о томе обавести Додављача и надзорни орган;
  - формира Комисију за квалитативни и квантитативни пријем радова и исто достави Додављачу и надзорном органу;

Наручилац писмено обавештава Додављача и надзорни орган о датуму увођења Додављача у посао. Увођење Додављач у посао надзорни орган констатује уписом у грађевински дневник и том приликом Наручиоцу и Додављачу предаје Решење о именовану стручног надзора.

## УГОВОРЕНА ЦЕНА И НАЧИН ПЛАЋАЊА

### Члан 11.

Уговорена цена радова из члана 1. овог Уговора износи \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а, односно \_\_\_\_\_ динара са обрачунатим ПДВ-ом (словима са ПДВ-ом: \_\_\_\_\_).

Плаћање уговорене цене, врши се на основу испостављеног рачуна Наручиоцу, са прилогом Записника о квалитативном и квантитативном пријему радова и коначног обрачуна изведених радова, који је даље дужан да исти достави Секретаријату за социјалну заштиту, Град Београд, заједно са захтевом за пренос средстава. Након извршеног преноса средстава од стране Секретаријата за социјалну заштиту, Град Београд, Наручилац ће исти износ одмах уплати Добављачу, на број текућег рачуна назаначеног на испостављеном рачуну.

Наручилац се обавезује да Добављачу плати уговорену цену у року од 45 дана од дана пријема рачуна.

Добављач се обавезује да све вишкове радова изведе по уговореним јединичним ценама, уз сагласност Наручиоца, а што ће се регулисати закључењем анекса. Анексом уговора биће обухваћени и евентуални мањкови радова.

Не може се захтевати измена уговорене цене због ванредних околности које су настале по истеку уговореног рока за извођење радова. Роком за извођење радова подразумевају се и његова каснија продужења по основу ванредног догађаја и по другим уговореним основама.

### Члан 12.

Уговорне стране су сагласне да су све јединичне цене из понуде фиксне и непроменљиве до краја реализације уговора.

### Члан 13.

Рачун за изведене радове, Добављач испоставља Наручиоцу на основу количина изведених уговорених радова и цена, а након извршене примопредаје изведених радова, потписивања записника о квалитативном и квантитативном пријему радова и извршеном коначном обрачуну.

Уз рачун, Добављач је обавезан да достави Наручиоцу, преко надзорног органа:

- фотокопије записника о извршеној контроли радова који су претходили изведеним радовима, а који се у каснијим фазама не могу контролисати (хидроизолација или сл.), оверене и потписане од надзорног органа;

- фотокопије листова грађевинске књиге и грађевинског дневника, за све уговорене и изведене позиције приказане у рачуну, оверене од стране надзорног органа;

- гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року - оригинал сопствену бланко меницу, прописно потписану и оверену, са копијом депо картона, копијом ОП обрасца, оригинал овлашћењем за попуну менице и потврдом о регистрацији менице (листинг са сајта НБС), насловљену на Градски центар за социјално предузетништво Београда, у износу 5% од вредности уговора без ПДВ-а, са клаузулом „без протеста“, са роком важности 5 дана дуже од уговореног гарантног рока.



Извршилац рачун доставља надзорном органу на контролу и оверу, након чега исти са комплетном документацијом из става 2. овог члана, доставља Наручиоцу на оверу и плаћање. Уколико Добављач не достави рачун са прилозима из овог члана, Наручилац неће извршити плаћање док се исти не комплетира.

## **НЕУГОВОРЕНИ РАДОВИ**

### **Члан 14.**

#### ***А) ВИШАК РАДОВА***

Добављач је обавезан да благовремено, а најкасније 10 (десет) дана пре истека уговореног рока, достави надзорном органу на контролу и мишљење предмер и предрачун **вишкова радова** по уговореним јединичним ценама, који мора да садржи преглед вишка и мањка уговорених радова по позицијама.

Надзорни орган проверава основаност предмера и предрачуна, опис позиција, количине и мишљење са детаљним објашњењем и доставља Наручиоцу на усвајање, најкасније у року од 5 (пет) дана од дана пријема.

Након усвајања предмера и предрачуна неугворених вишкова радова од стране Наручиоца и закључења анекса уговора, Добављач се обавезује да у року од 8 (осам) дана од дана потписивања анекса, преда Наручиоцу гаранцију за добро извршење посла, сходно члану 5. тачка 1. алинеја 1. овог уговора, за вредност радова који се уговарају анексом, односно у укупној вредности свих радова (угворених уговором и анексом), у случају када је истекао рок важности гаранције за добро извршење посла за радове уговорене уговором.

#### ***Б) НЕПРЕДВИЂЕНИ РАДОВИ***

У случају да се укаже потреба за извођењем **непредвиђених радова** (радови који нису уговорени), Добављач је обавезан да благовремено, а најкасније 10 дана пре истека уговореног рока, достави надзорном органу на контролу и мишљење предмер и предрачун непредвиђених радова.

Надзорни орган проверава основаност предмера и предрачуна, опис позиција, количине и мишљење са детаљним образложењем доставља Наручиоцу на усвајање, најкасније у року од 5 дана од дана пријема.

Извођење непредвиђених радова, Наручилац ће уговорити са Добављачем у преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда, по претходно добијеном мишљењу Управе за јавне набавке да су испуњени услови за спровођење предметног поступка.

Добављач је обавезан да у року који одреди Наручилац, достави понуду за додатне радове према предмеру радова за који је добијено писмено мишљење надзорног органа. Понуда за додатне радове треба да садржи:

- предмер и предрачун неугворених непредвиђених радова, са раздвојеним јединичним ценама за материјал и рад, оверен од стране Добављача и надзорног органа (надзорни орган оверава да је сагласан са описима и количинама позиција)
- детаљну анализу цена за неугворене позиције радова, урађене у складу са «Нормативима и стандардима рада у грађевинарству» - (издавач: «Грађевинска књига»). Анализе цена непредвиђених радова из допунских понуда раде се на основу следећих елемената:

а) обрачун трошкова рада на бази вредности бруто норма часа, утврђеног на бази просечне бруто зараде по запосленом у Републици Србији у области грађевинарства за квартал који претходи периоду израде понуде за неугворене радове, на основу званично објављених података Републичког завода за статистику (последњи објављени). Евентуални додатни корективни елементи који би могли да утичу на повећање вредности бруто норма часа, неће бити узети у обзир приликом утврђивања његове вредности;

б) обрачун трошкова материјала на бази просечних тржишних цена материјала, опреме, енергената и др. у периоду израде понуде за неугворене радове.

Предмет преговарања је понуђена цена за извођење непредвиђених радова.

Након усвајања понуде за додатне радове од стране Наручиоца и закључења уговора, Извођач се обавезује да у року од 8 дана од дана потписивања уговора, преда Наручиоцу гаранцију за добро извршење посла, сходно члану 5. став 1. тачка 1. алинеја 2. овог уговора, за вредност радова који се уговарају уговором.

Закључењем анекса уговора за вишкове радова, односно уговора за непредвиђене радове и достављањем гаранција за добро извршење посла, Добављач стиче право за наплату радова из понуда за додатне радове - непредвиђени и вишкови радова који нису уговорени овим Уговором.

Надзорни орган није овлашћен да, без писмене сагласности Наручиоца, одлучује у име Наручиоца о цени, роковима, измени материјала који се уграђује и обиму неугворених радова (непредвиђени и вишак), као и о обиму уговорених радова који се не изводе (мањак).

Добављач је дужан да приступи извођењу хитних неугворених радова и пре закључења анекса о њиховом извођењу, уз сагласност надзорног органа, уколико је њихово извођење нужно за стабилност објекта или за спречавање штете, а изазвани су ванредним и неочекиваним догађајима (појава воде и сл.). Добављач и надзорни орган су дужни да, одмах по наступању ванредних и неочекиваних догађаја, усмено обавесте Наручиоца, а писмено у року од 24 сата.

#### **Члан 15.**

Непредвиђени радови могу бити уговорени и уколико за њихово извођење постоји налог Управе противпожарне полиције при МУП-у РС, односно уколико је постојала хитност за њихово извођење из члана 14. став 9. Уговора.

Уколико се у коначном обрачуну радова прикажу непредвиђени радови који су изведени по налогу Управе противпожарне полиције при МУП-у РС, а нису уговорени, трошкове таквих радова ће солидарно сносити Добављач и надзорни орган, а Наручилац их неће признати, нити надокнадити.

### **РОК ЗА ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА**

#### **Члан 16.**

Добављач је дужан да све уговорене радове изведе у року од \_\_ календарских дана, рачунајући тај рок од датума увођења у посао. Надзорни орган уписује у грађевински дневник датум завршетка свих уговорених радова.

Добављач је дужан да започне радове даном увођења у посао. Уколико Добављач не започне радове даном увођења у посао, Наручилац ће оставити накнадни рок до 5 (пет) дана да започне радове, а уколико Добављач ни у накнадном року не започне радове, Наручилац

може раскинути овај Уговор, уз реализацију гаранције за добро извршење посла, као и захтевати од Добављача накнаду штете, до висине стварне штете.

#### **Члан 17.**

Ако Добављач својом кривицом не изврши радове у уговореном року из члана 16. став 1. обавезан је да на име уговорне казне, Наручиоцу плати износ у висини 2/00 (два промила) за сваки дан закашњења, а највише до 5% вредности уговорених радова. Добављач је сагласан да Наручилац трајно умањи рачун за износ обрачунате уговорне казне.

Уколико из неоправданих разлога Добављач прекине са извођењем радова или одустане од даљег рада, Наручилац има право да раскине овај уговор, уз реализацију гаранције за добро извршење посла у целости, као и да захтева од Добављача накнаду штете, до пуног износа стварне штете.

#### **Члан 18.**

Наручилац ће дозволити Добављачу продужење рока за извођење уговорених радова, из члана 16. став 1. уговора, у следећим случајевима:

1. ако дође до природних догађаја који имају карактер више силе;
2. ванредни догађаји везани за одбрану земље;
3. због кашњења радова проузрокованих неиспуњењем уговорних обавеза осталих учесника на послу, које ангажује Наручилац;
4. због прекида рада изазваног актом надлежног органа, за који није одговоран Добављач;

Ако наступе околности из претходног става овог члана, Добављач их одмах уписује у грађевински дневник, а у року од 3 (три) дана од настанка узрока доставља у писаној форми, уз мишљење надзорног органа, предлог Наручиоцу за продужење уговореног рока за завршетак радова. Наручилац је обавезан да по наведеном захтеву донесе одлуку у року од 5 (пет) дана од пријема захтева.

Уговорени рок ће бити продужен када уговорне стране о томе сачине анекс уговора.

Добављач нема право на продужење рока у следећим случајевима:

1. ако западне у доцњу са извођењем радова, због ванредних околности које су настале у време када је био у доцњи;
2. атмосферских и климатских прилика које су се могле предвидети у време закључења овог Уговора;
3. за накнадно уговорене радове (вишкове са укљученим мањковима радова), у вредности до 10% уговорене цене радова;

### **ГАРАНТНИ РОК**

#### **Члан 19.**

Гарантни рок за изведене радове износи \_\_ месеца, рачунајући од дана извршене примопредаје радова. За уграђену опрему и уређаје важи гарантни рок у складу са условима произвођача, који тече од дана извршене примопредаје радова Наручиоцу.

## Члан 20.

Добављач је дужан да у току гарантног рока, на први писмени позив Наручиоца, отклони о свом трошку све недостатке који се односе на уговорени квалитет изведених радова и уграђених материјала и опреме, а који нису настали неправилном употребом, као и сва оштећења проузрокована овим недостацима.

Ако Добављач не приступи извршењу своје обавезе из претходног става по пријему писменог позива Наручиоца и не изврши ту обавезу у року датом у позиву, Наручилац је овлашћен да за отклањање недостатака ангажује друго лице, на терет Добављач и реализује гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року.

Уколико гаранција за отклањање недостатака у гарантном року не покрива у потпуности трошкове настале поводом отклањања недостатака из става 1. овог члана, Наручилац има право да од Добављача тражи накнаду штете, до пуног износа стварне штете.

За штету и неисправности које настану услед деловања више силе, Добављач не сноси одговорност.

## ДОКУМЕНТИ У ТОКУ ГРАЂЕЊА

### Члан 21.

Добављач је у обавези да на градилишту устројава, чува и води, поред техничке документације, и следећу документацију:

1. грађевински дневник у складу са Правилником о садржини и начину вођења књиге инспекције, грађевинског дневника и грађевинске књиге («Службени гласник РС» бр. 22/15);
2. грађевинску књигу на прописаном обрасцу са исправно попуњеним заглављем; са скицама и котирањем мерама узетим на лицу места; са аналитичким доказом изведених количина; са потписом обрађивача; са датумом, потписом и личним печатом одговорног извођача радова и надзорног органа;
3. динамички план извођења радова са ресурсним плановима, као управљачки документ за организовање, извршење и праћење реализације;
4. атесте уграђених материјала, опреме и готових производа, гарантне листове, записнике о испитивању уређаја и инсталација, и остала документа и записнике од важности за период изградње, прегледа и експлоатације објекта.

У току примопредаје и коначног обрачуна изведених радова између Наручиоца, и Добављача, Добављач је обавезан да сву техничку документацију и документацију вођену у току реализације уговора, записнички преда Наручиоцу.

## ОСИГУРАЊЕ ОБЈЕКТА

### Члан 22.

Добављач је дужан да пре увођења у посао осигура радове, материјал и опрему од уобичајених ризика до њихове пуне вредности (осигурање објекта у изградњи) и достави у року од 5 (пет) дана од дана закључења уговора Наручиоцу полису осигурања објекта у реконструкцији, оригинал или оверену копију, са важношћу за цео период извођења радова.

Добављач је такође дужан да пре увођења у посао у року од 5 (пет) дана од дана закључења уговора, достави Наручиоцу полису осигурања од одговорности према трећим лицима и стварима, оригинал или оверену копију, са важношћу за цео период извођења радова, у свему према важећим законским прописима.

Уколико се рок за извођење радова продужи, Додављач је обавезан да достави, пре истека уговореног рока из члана 16. овог Уговора, полисе осигурања из става 1. и 2. овог члана, са новим периодом осигурања.

Додављач је обавезан да спроводи све потребне мере заштите на раду, као и противпожарне заштите.

## **ПРИМОПРЕДАЈА ИЗВЕДЕНИХ РАДОВА**

### **Члан 23.**

Додављач се обавезује да по завршетку уговорених радова писаним путем обавести Наручиоца да су уговорени радови из предмета овог уговора извршени.

Комисија за квалитативни и квантитативни пријем радова ће сачинити Записник о квалитативном и квантитативном пријему радова, чиме се потврђује пријем одређене количине и тражене врсте радова, као и да извршени радови у свему одговарају уговореним.

Записник о квалитативном и квантитативном пријему радова потписују чланови Комисије и овлашћеног представника Додављача и сачињава се у 2 (два) истоветна примерка, од чега по један примерак задржава свака уговорна страна.

Записник о квалитативном и квантитативном пријему радова је саставни део документације за извршење финансијских обавеза Наручиоца, као уговорне стране.

Коначна количина и вредност радова по овом уговору, утврђује се на бази стварно изведених радова оверених у грађевинској књизи од стране лица које врши надзор.

Коначни обрачун се испоставља истовремено са Записником о квалитативном и квантитативном пријему радова.

Додављач на основу Записника квалитативном и квантитативном пријему радова и коначног обрачуна испоставља фактуру.

### **Члан 24.**

У случају када се у току пријема утврди да количина или квалитет испоруке не одговара уговореном, не врши се пријем и не сачињава се Записник из члана 23. став 2. Уговора, већ Комисија за квалитативни и квантитативни пријем радова сачињава и потписује рекламациони записник, у којем се наводи у чему изведени радови нису у складу са уговореним.

Рекламациони записник из претходног става овог члана, потписује и овлашћени представник додављача, који преузима примерак записника.

Након сачињавања рекламационог записника Комисије, Додављач је дужан да, у примереном року који му Комисија остави, у свему поступи по истом.

По отклањању примедби из рекламационог записника створиће се услови за сачињавање Записника о квалитативном и квантитативном пријему радова.

Уколико Додављач не жели или није у могућности да поступи по рекламацији у примереном року који му је остављен, Наручилац може раскинути уговор, а у сваком случају ће умањити износ за недостатке који нису отклоњени, ангажовати другог Додављача и активирати меницу за добро извршење посла ради покрића трошкова отклањања недостатака. Додављач је у наведеном случају обавезан да надокнади Наручиоцу штету, која представља разлику између цене предметних радова по овом уговору и цене радова новог извођача за те радове.

## **РАСКИД УГОВОРА**

### **Члан 25.**

Наручилац има право на једностран раскид Уговора у следећим случајевима:

- ако Добављач не започне радове најкасније до 5 (пет) дана од увођења у посао;
- ако Добављач својом кривицом касни са извођењем радова више од 5 (пет) дана у односу на рокове утврђене динамичким планом извођења уговорених радова и не предузима одговарајуће мере и акције за скраћење и елиминацију кашњења;
- ако и поред предузимања одговарајућих мера за елиминацију закашњења касни више од 10 (десет) дана у односу на рокове утврђене динамичким планом извођења уговорених радова;
- ако Добављач не изводи радове у складу са техничком документацијом за извођење радова;
- ако Добављач радове изводи неквалитетно;
- ако Добављач не поступа по налозима надзорног органа;
- ако Добављач из неоправданих разлога, прекине извођење радова и исте не настави по истеку рока од 5 (пет) дана, или ако одустане од даљег рада;

У случају једностраног раскида уговора Наручилац има право да за предметне радове ангажује другог извршиоца и активира гаранцију за добро извршење посла. Добављач је у наведеном случају обавезан да надокнади Наручиоцу штету, која представља разлику између цене предметних радова по овом уговору и цене радова новог извођача за те радове.

### **Члан 26.**

Уговор се раскида писменом изјавом која се доставља другој уговорној страни и са отказним роком од 7 (седам) дана, од дана достављања изјаве. Изјава мора да садржи основ за раскид уговора.

### **Члан 27.**

Сву штету која настане раскидом уговора о извођењу радова сноси она уговорна страна која је својим поступцима или разлозима довела до раскида уговора.

### **Члан 28.**

У случају раскида уговора, Добављач је дужан да изведене радове обезбеди од пропадања у току отказног рока, као и да Наручиоцу преда пројекат изведеног објекта и пресек изведених радова до дана раскида уговора. Трошкове сноси уговорна страна која је одговорна за раскид уговора.

## **ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

### **Члан 29.**

Уговорне стране су сагласне да ће све спорове, који настану у извршењу овог уговора, решавати споразумно, а уколико то не буде могуће уговарају надлежност суда у Београду.

За све што није предвиђено овим уговором, уговорне стране су сагласне да ће се применити одговарајуће одредбе Закона о планирању и изградњи и Закона о облигационим односима.

### **Члан 30.**

Овај уговор сачињен је у 4 (четири) истоветна примерка, а од тога 2 (два) примерка припадају Наручиоцу, а 2 (два) Добављачу.

**ЗА ДОБАВЉАЧА**

**ЗА НАРУЧИОЦА**

Директор, Миодраг Пешић

**НАПОМЕНА:** Достављени модел уговора, понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да прихвата елементе модела уговора. У случају заједничке понуде и понуде са подизвођачем, у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи У случају исказане потребе услед већег броја подизвођача / чланова групе понуђача од моделом уговора предвиђеног, прву страну модела уговора из конкурсне документације фотокопирати у потребном броју примерака.